

## अभिलेख क्रमांक- 01

विषय:- संगठन के कार्य एवं कर्तव्य

### प्रपत्र- 1

छत्तीसगढ़ राज्य विद्युत मंडल का स्वरूप, कार्य एवं कर्तव्य

---

---

---

---

सहायक जनसूचना अधिकारी  
कार्यालय कार्यपालन यंत्री  
उपकेन्द्र संभाग, छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., राजनांदगांव

जनसूचना अधिकारी  
कार्यालय कार्यपालन यंत्री  
उपकेन्द्र संभाग, छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., राजनांदगांव

नोट:- यह अभिलेख मंडल मुख्यालय में ही तैयार किया जाना है।  
अभिलेख क्रमांक -02

**विषय:— अधिकारियों व कर्मचारियों के अधिकार एवं कर्तव्य**

जानकारी प्रेषित करने वाले  
कार्यालय का नाम, पता (टेलीफोन नं. सहित):—

**कार्यपालन यंत्री**  
**उपकेन्द्र संभाग छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या. राजनांदगांव**  
**07744–223011 पी.एल.सी.सी.. – 019–25/41**

**प्रपत्र— 2**

क्र.	कार्यालय का नाम	पद	कर्तव्य एवं अधिकार	अभ्युक्ति
1	2	3	4	5
01.	कार्यपालन यंत्री उपकेन्द्र संभाग, छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., राजनांदगांव	कार्यपालन यंत्री	कार्यपालन यंत्री, उपकेन्द्र संभाग राजनांदगांव के अधीनस्थ आने वाले उपकेन्द्रों में संपन्न की जाने वाली समस्त तकनीकी एवं प्रशासनिक कार्यों का पर्यवेक्षण एवं समय समय पर अधीनस्थ उपकेन्द्रों का संचालन, रखरखाव करने एवं मार्गदर्शन करते हुए समेकित जानकारी उच्च कार्यालय को प्रेषित करने की व्यवस्था करना।	
02.	तदैव	कनिष्ठ यंत्री (कार्यालय)	कार्यपालन यंत्री के दायित्व निर्वहन में उनकी सहायता करना। कार्यपालन यंत्री के द्वारा सौंपे गये कार्यों एवं निर्देशों का पालन करना।	
03.	तदैव	संभागीय लेखापाल ( कार्यालय सहायक श्रेणी—एक)	कार्यपालन यंत्री, उपकेन्द्र संभाग राजनांदगांव के अधीनस्थ आने वाले समस्त उपकेन्द्रों से प्राप्त स्थापना, रोकड अनुभाग, देयक एवं क्रय संबंधी प्रकरणों की जांच कर कार्यपालन यंत्री को स्वीकृति हेतु प्रस्तुत करना एवं उनके द्वारा सौंपे गये कार्यों एवं निर्देशों का पालन करना।	
04.	तदैव	कार्यालय सहायक श्रेणी—दो	कार्यपालन यंत्री, उपकेन्द्र संभाग राजनांदगांव के अधीनस्थ आने वाले समस्त संभागों से प्राप्त रोकड एवं क्रय संबंधी प्रकरणों की जांच कर संभागीय लेखापाल के माध्यम से कार्यपालन यंत्री को स्वीकृति हेतु प्रस्तुत करना। संभागीय लेखापाल द्वारा सौंपे गये कार्य एवं निर्देशों का पालन करना।	

05.	तदैव	कार्यालय सहायक श्रेणी-तीन/डाटा एन्ट्री आपरेटर	कार्यपालन यंत्री, उपकेन्द्र संभाग राजनांदगांव में स्थापना एवं देयक का कार्य, आवक-जावक, लेखन सामाग्री के आय-व्यय का संधारण एवं समस्त पत्राचारों की कम्प्यूटर टाईपिंग। संभागीय लेखापाल द्वारा सौंपे गये कार्य एवं निर्देशों का पालन करना।
06.	तदैव	कार्यालय भृत्य/कनिष्ठ भृत्य	समस्त अनुभागों के मध्य कार्यालयीन नस्तियों के आदान- प्रदान में सहायता प्रदान करना तथा कार्यालय के समस्त अधिकारी, कर्मचारियों के आदेशों का पालन करना। संभागीय लेखापाल द्वारा सौंपे गये कार्य एवं निर्देशों का पालन करना।

सहायक जनसूचना अधिकारी  
कार्यालय कार्यपालन यंत्री  
उपकेन्द्र संभाग, छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., राजनांदगांव

जनसूचना अधिकारी  
कार्यालय कार्यपालन यंत्री  
उपकेन्द्र संभाग, छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., राजनांदगांव

## अभिलेख क्रमांक – 03

**विषय:—** निर्णय प्रक्रिया में अनुसरण की जाने वाली कार्यप्रणाली, पर्यवेक्षण एवं जवाबदेही की व्यवस्था सहित ।

जानकारी प्रेषित करने वाले  
कार्यालय का नाम, पता (टेलीफोन नं. सहित):—

कार्यपालन यंत्री  
उपकेन्द्र संभाग छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., राजनांदगांव  
07744–223011 पीएल.सी.सी. – 019–25/43

### प्रपत्र – 3

क्र.	कार्य का विवरण	निर्णय लिए जाने के पूर्व की प्रक्रिया	निर्णय से अपेक्षित परिणाम प्राप्त होने के लिए संनियंत्रण एवं जवाबदेही की व्यवस्था	अभ्युक्ति
1.	स्थापना अनुभाग	कंपनी के निर्धारित नियमों परिपत्रों आदेशों एवं दिशा-निर्देशों के तहत कर्मचारियों के वेतन देयक यात्रा भत्ता देयक, चिकित्सा प्रतिपूर्ति देयक, अवकाश यात्रा भत्ता, अग्रिम, उच्च वेतनमान एवं अन्य स्थापना संबंधित कार्य	कार्यालय सहायक श्रेणी-दो/तीन एवं संभागीय लेखापाल	
2.	गोपनीय अनुभाग	कार्यपालन यंत्री, उपकेन्द्र संभाग राजनांदगांव के द्वारा अधीनस्थ संभागों एवं उच्च कार्यालयों के साथ किये जाने वाले तकनीकी, प्रशासनिक एवं गोपनीय प्रत्राचार आदि कार्यों का संपादन एवं गोपनीय चरित्रावलियों का संधारण	शीघ्र लेखक (पद स्वीकृत नहीं है)	
3.	रोकड़ अनुभाग	कंपनी के निर्धारित नियमों परिपत्रों आदेशों एवं दिशा-निर्देशों के तहत कर्मचारियों के वेतन का वितरण एवं अग्रदाय, अस्थायी अग्रिम व रोकड़ से संबंधित लेखा जोखा रोकड़ बही में लिखना व भुगतान संबंधित कार्य	कार्यालय सहायक श्रेणी-एक, एवं कार्यपालन यंत्री	
4.	क्रय अनुभाग	कंपनी के निर्धारित नियमों परिपत्रों आदेशों एवं नॉर्मस के अनुसार अधीनस्थ संभागों से प्राप्त क्रय प्रकरणों में अधीक्षण यंत्री को प्रदत्त शक्ति सीमा के तहत स्वीकृति पत्र तैयार करना	कार्यालय सहायक श्रेणी-दो, एवं कार्यपालन यंत्री	

5.	आवक – जावक अनुभाग	विभिन्न कार्यालयों से प्राप्त पत्रों एवं विभिन्न कार्यालयों को प्रेषित किये जाने वाले पत्रों को आवक – जावक पंजी में पंजीकृत करना एवं अग्रेषित करना	कार्यालय सहायक श्रेणी-तीन/डाटा एन्ट्री आपरेटर एवं संभागीय लेखापाल	
6.	तकनीकी /कार्य अनुभाग	अधीनस्थ उपकेन्द्रों से प्राप्त प्राक्कलन एवं सर्वे रिपोर्ट की जांच कर स्वीकृति हेतु कार्यपालन यंत्री को प्रस्तुत करना तथा तकनीकी कार्यों से संबंधित अभिलेखों पर कार्यवाही करना तथा अभिलेख संधारित करना	कनिष्ठ यंत्री	

सहायक जनसूचना अधिकारी  
कार्यालय कार्यपालन यंत्री  
उपकेन्द्र संभाग, छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., राजनांदगांव

जनसूचना अधिकारी  
कार्यालय कार्यपालन यंत्री  
उपकेन्द्र संभाग, छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., राजनांदगांव

## अभिलेख क्रमांक – 04

विषय:— कार्य करने का निहित मापदण्ड ।

जानकारी प्रेषित करने वाले  
कार्यालय का नाम, पता(टेलीफोन नं. सहित):—

कार्यपालन यंत्री  
उपकेन्द्र संभाग छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., राजनांदगांव  
07744–223011 पी.एल.सी.सी.. – 019–25/43

### प्रपत्र – 4

क्र.	कार्य का विवरण	कार्य करने हेतु निर्धारित मापदण्ड	अभ्युक्ति
1.	स्थापना अनुभाग	कंपनी के निर्धारित नियमों परिपत्रों आदेशों एवं दिशा-निर्देशों के तहत कर्मचारियों के वेतन देयक यात्रा भत्ता देयक, चिकित्सा प्रतिपूर्ति देयक, अवकाश यात्रा भत्ता, अग्रिम, उच्च वेतनमान एवं अन्य स्थापना संबंधित कार्य	
2.	गोपनीय अनुभाग	के द्वारा अधीनस्थ उपकेन्द्रों एवं उच्च कार्यालयों के साथ किये जाने वाले तकनीकी, प्रशासनिक एवं गोपनीय प्रत्राचार आदि कार्यों का संपादन एवं गोपनीय चरित्रावलियों का संधारण	
3.	रोकड़ अनुभाग	कंपनी के निर्धारित नियमों परिपत्रों आदेशों एवं दिशा-निर्देशों के तहत कर्मचारियों के वेतन का वितरण एवं अग्रदाय, अस्थायी अग्रिम व रोकड़ से संबंधित लेखा जोखा रोकड़ बही में लिखना व भुगतान संबंधित कार्य	
4.	क्रय अनुभाग	कंपनी के निर्धारित नियमों परिपत्रों आदेशों एवं नॉर्मस के अनुसार अधीनस्थ उपकेन्द्रों से प्राप्त क्रय प्रकरणों में कार्यपालन यंत्री को प्रदत्त शक्ति सीमा के तहत स्वीकृति पत्र तैयार करना	
5.	आवक – जावक अनुभाग	विभिन्न कार्यालयों से प्राप्त पत्रों एवं विभिन्न कार्यालयों को प्रेषित किये जाने वाले पत्रों को आवक – जावक पंजी में पंजीकृत करना एवं अग्रेषित करना	
6.	तकनीकी/कार्य अनुभाग	अधीनस्थ उपकेन्द्रों से प्राप्त प्राक्कलन एवं सर्वे रिपोर्ट की जांच कर स्वीकृति हेतु कार्यपालन यंत्री को प्रस्तुत करना तथा तकनीकी कार्यों से संबंधित अभिलेखों पर कार्यवाही करना तथा अभिलेख संधारित करना	

सहायक जनसूचना अधिकारी  
कार्यालय कार्यपालन यंत्री  
उपकेन्द्र संभाग, छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., राजनांदगांव

जनसूचना अधिकारी  
कार्यालय कार्यपालन यंत्री  
उपकेन्द्र संभाग, छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., राजनांदगांव

## अभिलेख क्रमांक – 05

विषय:— विभाग द्वारा उपयोग में लाये जाने वाले नियमों, आदेशों, अभिलेखों, अधिनियमों, संहिताओं का विवरण ।

जानकारी प्रेषित करने वाले  
कार्यालय का नाम, पता(टेलीफोन नं. सहित):—

कार्यपालन यंत्री  
उपकेन्द्र संभाग छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., राजनांदगांव  
07744–223011 पी.एल.सी.सी.. – 019–25/43

### प्रपत्र – 5

क्र.	विभाग/कार्यालय का नाम	संस्था/संगठन के अधिकारियों/कर्मचारियों को अपने दायित्वों के निर्वहन हेतु उपयोग में लाई जाने वाली नियमों, आदेशों, अभिलेखों, संहिताओं का संक्षिप्त विवरण	संलग्नक के संदर्भ का विवरण	अभ्युक्ति
1.	स्थापना अनुभाग	कम्पाईलेशन ऑफ रेगुलेशन एण्ड स्टैंडिंग आर्डर, एस्टेबलिशमेंट मेटर/कंपनी के परिपत्र, आदेश एवं डेलीगेशन ऑफ पॉवर के निर्देशानुसार कार्य		
2.	गोपनीय अनुभाग	कंपनी के आदेश, नियम एवं परिपत्रों के अनुसार कार्य		
3.	रोकड़ अनुभाग	कैश मैनुअल के निर्देशानुसार कार्य		
4.	क्रय अनुभाग	कंपनी के नॉर्म्स एवं डेलीगेशन ऑफ पॉवर के अनुसार कार्य		
5.	तकनीकी/कार्य अनुभाग	कंपनी के नॉर्म्स एवं डेलीगेशन ऑफ पॉवर के अनुसार कार्य		

सहायक जनसूचना अधिकारी  
कार्यालय कार्यपालन यंत्री  
उपकेन्द्र संभाग, छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., राजनांदगांव

जनसूचना अधिकारी  
कार्यालय कार्यपालन यंत्री  
उपकेन्द्र संभाग, छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., राजनांदगांव

अभिलेख क्रमांक- 06

विषय:- विभाग के पास उपलब्ध विभिन्न प्रकार के अभिलेखों की सूची तैयार करना।  
 जानकारी प्रेषित करने वाले कार्यपालन यंत्री  
 कार्यालय का नाम, पता (टेलीफोन नं. सहित):- उपकेन्द्र संभाग छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., राजनांदगांव  
 07744-223011 पी.एल.सी.सी.. - 019-25/43

प्रपत्र- 6

क्र.	विभाग का नाम/कार्यालय का नाम	अभिलेखों का विवरण	उपलब्धता का संदर्भ (जिस फाइल अथवा जिस अभिलेख में उपलब्ध है।)	अभ्युक्ति
1	2	3	4	5
01.	कार्यपालन यंत्री	स्थापना संबंधी अभिलेख (परिपत्र, आदेश एवं अन्य) रोकड़ संबंधित अभिलेख( परिपत्र, आदेश एवं अन्य लघु क्रय संबंधी अभिलेख	फाईल एवं रजिस्टर	
02.	उपकेन्द्र संभाग,	कार्य संबंधित अभिलेख	फाईल एवं रजिस्टर	
03.	छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या.,	आवक-जावक अभिलेख	फाईल एवं रजिस्टर	
04.	राजनांदगांव	तकनीकी अभिलेख	फाईल एवं रजिस्टर	
05.		गोपनीय अभिलेख	फाईल एवं रजिस्टर	

सहायक जनसूचना अधिकारी  
 कार्यालय कार्यपालन यंत्री  
 उपकेन्द्र संभाग, छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., राजनांदगांव

जनसूचना अधिकारी  
 कार्यालय कार्यपालन यंत्री  
 उपकेन्द्र संभाग, छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., राजनांदगांव



## अभिलेख क्रमांक – 07

विषय:— नीति निर्धारण व कार्यान्वयन के संबंध में जनता या जनप्रतिनिधि से परामर्श के लिए बनाई गई व्यवस्था का विवरण।

इस कार्यालय से संबंधित नहीं है।

सहायक जनसूचना अधिकारी  
कार्यालय कार्यपालन यंत्री  
उपकेन्द्र संभाग, छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., राजनांदगांव

जनसूचना अधिकारी  
कार्यालय कार्यपालन यंत्री  
उपकेन्द्र संभाग, छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., राजनांदगांव

अभिलेख क्रमांक – 08

विषय:— दो या दो से अधिक सदस्यों वाली बोर्ड कांऊंसिल, समिति या समूह का नाम जो संगठन का हिस्सा हो अथवा जिसका गठन मण्डल को सलाह देने के लिए किया गया हो और क्या यह समितियां जन सामान्य के लिए खुली हैं अथवा बैठक की कार्यवाहियों का विवरण जनसामान्य के अवलोकनार्थ उपलब्ध है ।

इस कार्यालय से संबंधित नहीं है ।

सहायक जनसूचना अधिकारी  
कार्यालय कार्यपालन यंत्री  
उपकेन्द्र संभाग, छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., राजनांदगांव

जनसूचना अधिकारी  
कार्यालय कार्यपालन यंत्री  
उपकेन्द्र संभाग, छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., राजनांदगांव

## अभिलेख क्रमांक – 09

विषय:- अधिकारियों एवं कर्मचारियों की डायरेक्ट्री ।

जानकारी प्रेषित करने वाले  
कार्यालय का नाम, पता (टेलीफोन नं. सहित):-

कार्यपालन यंत्री  
उपकेन्द्र संभाग छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., राजनांदगांव  
07744-223011 पी.एल.सी.सी.. – 019-25/43

### प्रपत्र – 9

क्र.	अधिकारी व कर्मचारी का नाम (सर्व श्री )	दूरभाष		फैक्स नम्बर	निवास का पता
		कार्यालय	निवास / मोबाईल		
1.	श्री विरेन्द्र कुमार (कार्यपालन यंत्री)	07744-223011	96305-45071	07744-223011	नेहरू नगर, वार्ड नं0 14, राजनांदगांव
2	श्री मृदुल झा (कनिष्ठ यंत्री)	07744-223011	91795-01660	07744-223011	जोन 1, सडक दो ए, न्यू आदर्श नगर, दुर्ग
3.	श्री एस.व्ही. अर्काटकर (कार्या.सहा.वर्ग-एक)	07744-223011	93292-34040	07744-223011	76, इन्द्रायणी महेश नगर राजनांदगांव
4.	श्री प्रवीण कुमार सलामें (कार्या.सहा.वर्ग-2)	07744-223011	78281-90299	07744-223011	मटिया रोड वार्ड कं-11 डोंगरगांव
5.	श्री गज्जू सेन (कार्या.सहा.वर्ग-2)	07744-223011	83197-11363	07744-223011	132 के0व्ही0 उपकेन्द्र परिसर, राजनांदगांव

सहायक जनसूचना अधिकारी  
कार्यालय कार्यपालन यंत्री  
उपकेन्द्र संभाग, छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., राजनांदगांव

जनसूचना अधिकारी  
कार्यालय कार्यपालन यंत्री  
उपकेन्द्र संभाग, छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., राजनांदगांव

## कांडिका – 10

आयोग के पदाधिकारी, अधिकारी / कर्मचारियों का प्राप्त मासिक वेतन का विवरण :-

क.	पदाधिकारी, अधिकारी व कर्मचारी का नाम (सर्व श्री)	पदनाम	वेतनमान
1.	श्री विरेन्द्र कुमार	कार्यपालन यंत्री	75500 – 177800 (O-2)
2	श्री मृदुल झा	कनिष्ठ यंत्री (कार्यालय)	35400– 112400 (S-8)
3	श्री एस.व्ही.अर्काटकर	कार्यालय सहायक श्रेणी-एक	40500 – 132000 (S-9)

सहायक जनसूचना अधिकारी  
कार्यालय कार्यपालन यंत्री  
उपकेन्द्र संभाग, छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., राजनांदगांव

जनसूचना अधिकारी  
कार्यालय कार्यपालन यंत्री  
उपकेन्द्र संभाग, छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., राजनांदगांव

**कंडिका – 11**  
**उपकेन्द्र संभाग को आवंटित बजट**

(रूपये लाख में)

क्र०		वर्ष 2020–21 का वास्तविक व्यय	वर्ष 2021–22 में माह दिसम्बर तक व्यय	वर्ष 2021–22 में जनवरी से मार्च तक का प्रस्तावित व्यय	वर्ष 2022–23 में प्रस्तावित व्यय
1	2	4	5	6	7
1	स्थापना	456.45	389.10	129.70	570.68
2	प्रशासनिक व्यय	22.87	18.87	6.29	29.50
3	संधारण एवं संचारण	402.42	327.38	164.62	535.00
4	कैपिटल वर्क	264.02	500.00	313.97	2449.59

उपकेन्द्र संभाग को वित्तीय वर्ष 2020–21 आवंटित बजट का विवरण। आयोग का व्यय नॉन – प्लान के अंतर्गत है, जिसमें वेतन, कार्यालयीन व्यय मुख्य रूप से है।

सहायक जनसूचना अधिकारी  
कार्यालय कार्यपालन यंत्री  
उपकेन्द्र संभाग, छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., राजनांदगांव

जनसूचना अधिकारी  
कार्यालय कार्यपालन यंत्री  
उपकेन्द्र संभाग, छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., राजनांदगांव

## कंडिका – 11 (अ)

राज्य सूचना आयोग हेतु स्वीकृत पदों का सेट – अप (अमला)

क्र.	स्वीकृत पदों का नाम	वेतनमान		स्वीकृत पद संख्या	भरे हुए पद संख्या	रिक्त पद
1	2	3	4	5	6	7
1	कार्यपालन यंत्री	75500 – 177800 (O-2)		01	01	00
2.	कनिष्ठ यंत्री	35400– 112400 (S-8)		01	01	00
3.	कार्या.सहा.श्रेणी-एक	40500 – 132000 (S-9)		01	01	00

सहायक जनसूचना अधिकारी  
कार्यालय कार्यपालन यंत्री  
उपकेन्द्र संभाग, छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., राजनांदगांव

जनसूचना अधिकारी  
कार्यालय कार्यपालन यंत्री  
उपकेन्द्र संभाग, छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., राजनांदगांव

## अभिलेख क्रमांक – 12

विषय:— अनुदान कार्यक्रम को क्रियान्वित करने की व्यवस्था, आबंटित राशि एवं हितग्राहियों का विवरण सहित ।

जानकारी प्रेषित करने वाले  
कार्यालय का नाम, पता(टेलीफोन नं. सहित):—

कार्यपालन यंत्री  
उपकेन्द्र संभाग छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., राजनांदगांव  
07744-223011 पी.एल.सी.सी.. – 019-25/43

## प्रपत्र – 12

क.	विभाग/कार्यालय का नाम	अनुदान कार्यक्रम/योजना का नाम	प्राप्त अनुदान राशि	प्राप्त अनुदान राशि के विरुद्ध व्यय की गई राशि	प्राप्त अनुदान राशि के विरुद्ध भौतिक उपलब्ध	लाभान्वित हितग्राहियों का विवरण	अन्य विवरण

इस कार्यालय से संबंधित नहीं है ।

सहायक जनसूचना अधिकारी  
कार्यालय कार्यपालन यंत्री  
उपकेन्द्र संभाग, छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., राजनांदगांव

जनसूचना अधिकारी  
कार्यालय कार्यपालन यंत्री  
उपकेन्द्र संभाग, छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., राजनांदगांव

## अभिलेख क्रमांक – 13

विषय:— मण्डल से छूट, परमिट या आथराइजेशन प्राप्त करने वालों के विवरण ।

जानकारी प्रेषित करने वाले  
कार्यालय का नाम, पता(टेलीफोन नं. सहित):—

कार्यपालन यंत्री  
उपकेन्द्र संभाग छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., राजनांदगांव  
07744–223011 पी.एल.सी.सी.. – 019–25/43

## प्रपत्र – 13

क्र.	विभाग/कार्यालय का नाम	व्यक्ति/संस्था का नाम व पता	छूट/परमिट/अथाराइजेशन का विवरण (प्रयोजन एवं अवधि)	अभ्युक्ति

इस कार्यालय से संबंधित नहीं है ।

सहायक जनसूचना अधिकारी  
कार्यालय कार्यपालन यंत्री  
उपकेन्द्र संभाग, छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., राजनांदगांव

जनसूचना अधिकारी  
कार्यालय कार्यपालन यंत्री  
उपकेन्द्र संभाग, छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., राजनांदगांव



अभिलेख क्रमांक – 14

विषय:— ऐसी जानकारी का विवरण जो इलेक्ट्रानिक रूप में उपलब्ध हो ।

जानकारी प्रेषित करने वाले  
कार्यालय का नाम, पता(टेलीफोन नं. सहित):—

कार्यपालन यंत्री  
उपकेन्द्र संभाग छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., राजनांदगांव  
07744–223011 पी.एल.सी.सी.. – 019–25/43

प्रपत्र – 14

क.	ऐसी सूचना जो इलेक्ट्रानिक फार्म अर्थात् फ्लापी, सीडी में उपलब्ध है का विवरण	अभ्युक्ति
उपलब्ध नहीं है ।		

सहायक जनसूचना अधिकारी  
कार्यालय कार्यपालन यंत्री  
उपकेन्द्र संभाग, छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., राजनांदगांव

जनसूचना अधिकारी  
कार्यालय कार्यपालन यंत्री  
उपकेन्द्र संभाग, छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., राजनांदगांव

## अभिलेख क्रमांक – 15

विषय:— जानकारी प्राप्त करने हेतु नागरिकों को उपलब्ध सुविधा का विवरण यदि जनसामान्य के लिए पुस्तकालय अथवा वाचनालय की सुविधा हो तो इसके कार्य के समय सहित ।

जानकारी प्रेषित करने वाले  
कार्यालय का नाम, पता(टेलीफोन नं. सहित):—

कार्यपालन यंत्री  
उपकेन्द्र संभाग छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., राजनांदगांव  
07744–223011 पी.एल.सी.सी.. – 019–25/43

## प्रपत्र – 15

क्र.	विभाग/कार्यालय का नाम	जानकारी प्राप्त करने हेतु नागरिकों को उपलब्ध सुविधा का विवरण	यदि जनसामान्य के लिए पुस्तकालय/वाचनालय की सुविधा हो तो, इसके कार्य का समय	अभ्युक्ति
उपलब्ध नहीं है ।				

सहायक जनसूचना अधिकारी  
कार्यालय कार्यपालन यंत्री  
उपकेन्द्र संभाग, छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., राजनांदगांव

जनसूचना अधिकारी  
कार्यालय कार्यपालन यंत्री  
उपकेन्द्र संभाग, छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., राजनांदगांव

## अभिलेख क्रमांक – 16

विषय:— जनसूचना अधिकारी का नाम, पदनाम व अन्य विवरण ।

जानकारी प्रेषित करने वाले  
कार्यालय का नाम, पता (टेलीफोन नं. सहित):—

कार्यपालन यंत्री  
उपकेन्द्र संभाग छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., राजनांदगांव  
07744-223011 पी.एल.सी.सी.. – 019-25/43

## प्रपत्र – 16

क्र.	स्थान	विभाग/कार्यालय का नाम	जनसूचना अधिकारी का नाम पदनाम एवं दूरभाष क्रमांक			सहायक जनसूचना अधिकारी का नाम एवं दूरभाष क्रमांक		
			नाम	पद	दूरभाष	नाम	पद	दूरभाष
1.	राजनांदगांव	कार्यपालन यंत्री उपकेन्द्र संभाग, छ.रा.वि.पारे.कं. मर्या., राजनांदगांव	श्री मृदुल झा	कनिष्ठ यंत्री	मोबा. 9179501660	श्री एस.व्ही. अर्काटकर	कार्या. सहा. वर्ग-एक	9329234040

सहायक जनसूचना अधिकारी  
कार्यालय कार्यपालन यंत्री  
उपकेन्द्र संभाग, छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., राजनांदगांव

जनसूचना अधिकारी  
कार्यालय कार्यपालन यंत्री  
उपकेन्द्र संभाग, छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., राजनांदगांव

अभिलेख क्रमांक – 17

विषय:— इस प्रकार के अन्य जानकारी जो प्राधिकृत किया गया हो :-

जानकारी प्रेषित करने वाले  
कार्यालय का नाम, पता(टेलीफोन नं. सहित):-

कार्यपालन यंत्री  
उपकेन्द्र संभाग छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., राजनांदगांव  
07744-223011 पी.एल.सी.सी.. – 019-25/43

प्रपत्र – 17

निरंक

सहायक जनसूचना अधिकारी  
कार्यालय कार्यपालन यंत्री  
उपकेन्द्र संभाग, छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., राजनांदगांव

जनसूचना अधिकारी  
कार्यालय कार्यपालन यंत्री  
उपकेन्द्र संभाग, छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., राजनांदगांव