

अभिलेख क्रमांक— 1

विषय:— संगठन के कार्य एवं कर्तव्य

प्रपत्र— 1

छत्तीसगढ़ राज्य विद्युत मंडल का स्वरूप, कार्य एवं कर्तव्य

मुख्यालय स्तर की जानकारी होने के कारण उपलब्ध नहीं है।

सहायक जनसूचना अधिकारी
कार्यालय सहायक श्रेणा तीन
400 कें.व्ही.उपकेन्द्र संभाग,
छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., जगदलपुर

जनसूचना अधिकारी
कार्यालय सहायक यंत्री
400 कें.व्ही उपकेन्द्र संभाग,
छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., जगदलपुर

नोट:— यह अभिलेख मंडल मुख्यालय में ही तैयार किया जाना है।

अभिलेख क्रमांक – दो

विषय:— अधिकारियों व कर्मचारियों के अधिकार एवं कर्तव्य
जानकारी प्रेषित करने वाले
कार्यालय का नाम, पता(टेलीफोन नं. सहित):—

कार्यपालन यंत्री
400 कें.व्ही उपकेन्द्र संभाग छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., जगदलपुर 9109102861

प्रपत्र— 2

क्र.	कार्यालय का नाम	पद	कर्तव्य एवं अधिकार	अभ्युक्ति
1	2	3	4	5
01.	कार्यपालन यंत्री 400 कें.व्ही उपकेन्द्र संभाग, छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., जगदलपुर	कार्यपालन यंत्री	कार्यपालन यंत्री, 400 कें.व्ही उपकेन्द्र संभाग जगदलपुर में संपन्न की जाने वाली समस्त तकनीकी एवं प्रशासनिक कार्यों का पर्यवेक्षण एवं समय समय पर उपकेन्द्र का संचालन, रखरखाव करने एवं मार्गदर्शन करते हुए समेकित जानकारी उच्च कार्यालय को प्रेषित करने की व्यवस्था करना।	
03.	तदैव	सहायक यंत्री (कार्यालय)	कार्यपालन यंत्री के दायित्व निर्वहन में उनकी सहायता करना। कार्यपालन यंत्री के द्वारा सौंपे गये कार्यों एवं निर्देशों का पालन करना एवं संबंधित स्थापना एवं कय संबंधी प्रकरणों की जांच कर संभागीय लेखापाल के माध्यम से कार्यपालन यंत्री को स्वीकृति हेतु प्रस्तुत करना।	
04	तदैव	कार्यालय सहायक श्रेणी-तीन/डाटा एन्ट्री ऑपरेटर	कार्यपालन यंत्री, 400 कें.व्ही उपकेन्द्र संभाग जगदलपुर में उपकेन्द्र एवं उच्च कार्यालयों के साथ किए जाने वाले प्रशासनिक एवं गोपनीय पत्राचार आदि कार्यों का संपादन, गोपनीय चरित्रावलियों का संधारण। कार्यपालन यंत्री के द्वारा सौंपे गये कार्यों एवं निर्देशों का पालन करना। रोकड़ अनुभाग का कार्य,लेखन सामाग्री के आय-व्यय का संधारण एवं समस्त पत्राचारों की कम्प्यूटर टाईपिंग। संभागीय लेखापाल द्वारा सौंपे गये कार्य एवं निर्देशों का पालन करना। स्थापना एवं कय संबंधी प्रकरणों की जांच कर कार्यपालन यंत्री को स्वीकृति हेतु प्रस्तुत करना।	
05	तदैव	कार्यालय कम्प्यूटर ऑपरेटर (विभागीय)	समस्त अनुभागों के आवक-जावक, एवं समस्त पत्राचारों की कम्प्यूटर टाईपिंग। संभागीय लेखापाल द्वारा सौंपे गये कार्य एवं निर्देशों का पालन करना। मध्य कार्यालयीन नस्तियों के आदान- प्रदान में सहायता प्रदान करना तथा कार्यालय के समस्त अधिकारी, कर्मचारियों के आदेशों का पालन करना। संभागीय लेखापाल द्वारा सौंपे गये कार्य एवं निर्देशों का पालन करना।	

सहायक जनसूचना अधिकारी
कार्यालय कार्यपालन यंत्री
400 कें.व्ही.उपकेन्द्र संभाग,
छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या.,जगदलपुर

जनसूचना अधिकारी
कार्यालय कार्यपालन यंत्री
400 कें.व्ही उपकेन्द्र संभाग,
छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या.,जगदलपुर

अभिलेख क्रमांक – तीन

विषय:— निर्णय प्रक्रिया में अनुसरण की जाने वाली कार्यप्रणाली, पर्यवेक्षण एवं जवाबदेही की व्यवस्था सहित ।
 जानकारी प्रेषित करने वाले कार्यपालन यंत्री
 कार्यालय का नाम, पता(टेलीफोन नं. सहित):— 400 कें.व्ही.उपकेन्द्र संभाग छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., जगदलपुर
 9109102861

प्रपत्र – 3

क्र.	कार्य का विवरण	निर्णय लिए जाने के पूर्व की प्रक्रिया	निर्णय से अपेक्षित परिणाम प्राप्त होने के लिए संनियंत्रण एवं जवाबदेही की व्यवस्था	अभ्युक्ति
1.	स्थापना अनुभाग	कंपनी के निर्धारित नियमों परिपत्रों आदेशों एवं दिशा-निर्देशों के तहत कर्मचारियों के वेतन देयक यात्रा भत्ता देयक, चिकित्सा प्रतिपूर्ति देयक, अवकाश यात्रा भत्ता, अग्रिम, उच्च वेतनमान एवं अन्य स्थापना संबंधित कार्य	कार्यालय सहायक श्रेणी-तीन संभागीय लेखापाल/डाटा एन्ट्री ऑपरेटर	
2.	गोपनीय अनुभाग	कार्यपालन यंत्री, 400 कें.व्ही.उपकेन्द्र संभाग जगदलपुर के द्वारा अधीनस्थ संभागों एवं उच्च कार्यालयों के साथ किये जाने वाले तकनीकी, प्रशासनिक एवं गोपनीय प्रत्राचार आदि कार्यों का संपादन एवं गोपनीय चरित्रावलियों का संधारण	कार्यालय सहायक श्रेणी-तीन संभागीय लेखापाल/डाटा एन्ट्री ऑपरेटर	
3.	रोकड़ अनुभाग	कंपनी के निर्धारित नियमों परिपत्रों आदेशों एवं दिशा-निर्देशों के तहत कर्मचारियों के वेतन का वितरण एवं अग्रदाय, अस्थायी अग्रिम व रोकड़ से संबंधित लेखा जोखा रोकड़ बही में लिखना व भुगतान संबंधित कार्य	कार्यालय सहायक श्रेणी-तीन संभागीय लेखापाल/डाटा एन्ट्री ऑपरेटर	
4.	क्रय अनुभाग	कंपनी के निर्धारित नियमों परिपत्रों आदेशों एवं नॉर्मस के अनुसार अधीनस्थ संभागों से प्राप्त क्रय प्रकरणों में अधीक्षण यंत्री को प्रदत्त शक्ति सीमा के तहत स्वीकृति पत्र तैयार करना	सहायक यंत्री	
5.	आवक – जावक अनुभाग	विभिन्न कार्यालयों से प्राप्त पत्रों एवं विभिन्न कार्यालयों को प्रेषित किये जाने वाले पत्रों को आवक – जावक पंजी में पंजीकृत करना एवं अग्रेषित करना	कार्यालय सहायक श्रेणी-तीन / डाटा एन्ट्री ऑपरेटर संभागीय लेखापाल	
6.	तकनीकी/ कार्य अनुभाग	अधीनस्थ उपकेन्द्रों से प्राप्त प्राक्कलन एवं सर्वे रिपोर्ट की जांच कर स्वीकृति हेतु कार्यपालन यंत्री को प्रस्तुत करना तथा तकनीकी कार्यों से संबंधित अभिलेखों पर कार्यवाही करना तथा अभिलेख संधारित करना	सहायक यंत्री	

सहायक जनसूचना अधिकारी
 कार्यालय कार्यपालन यंत्री
 400 कें.व्ही.उपकेन्द्र संभाग,
 छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., जगदलपुर

जनसूचना अधिकारी
 कार्यालय कार्यपालन यंत्री
 400 कें.व्ही.उपकेन्द्र संभाग,
 छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., जगदलपुर

अभिलेख क्रमांक – चार

विषय:— कार्य करने का निहित मापदण्ड ।

जानकारी प्रेषित करने वाले
कार्यालय का नाम, पता(टेलीफोन नं. सहित):—

कार्यपालन यंत्री
400 कें.व्ही उपकेन्द्र संभाग छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., जगदलपुर
9109102861

प्रपत्र – 4

क्र.	कार्य का विवरण	कार्य करने हेतु निर्धारित मापदण्ड	अभ्युक्ति
1.	स्थापना अनुभाग	कंपनी के निर्धारित नियमों परिपत्रों आदेशों एवं दिशा-निर्देशों के तहत कर्मचारियों के वेतन देयक यात्रा भत्ता देयक, चिकित्सा प्रतिपूर्ति देयक, अवकाश यात्रा भत्ता, अग्रिम, उच्च वेतनमान एवं अन्य स्थापना संबंधित कार्य	
2.	गोपनीय अनुभाग	कंपनी के द्वारा अधीनस्थ उपकेन्द्रों एवं उच्च कार्यालयों के साथ किये जाने वाले तकनीकी, प्रशासनिक एवं गोपनीय प्रत्राचार आदि कार्यों का संपादन एवं गोपनीय चरित्रावलियों का संधारण	
3.	रोकड़ अनुभाग	कंपनी के निर्धारित नियमों परिपत्रों आदेशों एवं दिशा-निर्देशों के तहत कर्मचारियों के वेतन का वितरण एवं अग्रदाय, अस्थायी अग्रिम व रोकड़ से संबंधित लेखा जोखा रोकड़ बही में लिखना व भुगतान संबंधित कार्य	
4.	कय अनुभाग	कंपनी के निर्धारित नियमों परिपत्रों आदेशों एवं नॉर्मस के अनुसार अधीनस्थ उपकेन्द्रों से प्राप्त कय प्रकरणों में कार्यपालन यंत्री को प्रदत्त शक्ति सीमा के तहत स्वीकृति पत्र तैयार करना	
5.	आवक – जावक अनुभाग	विभिन्न कार्यालयों से प्राप्त पत्रों एवं विभिन्न कार्यालयों को प्रेषित किये जाने वाले पत्रों को आवक – जावक पंजी में पंजीकृत करना एवं अग्रेषित करना	
6.	तकनीकी/कार्य अनुभाग	अधीनस्थ उपकेन्द्रों से प्राप्त प्राक्कलन एवं सर्वे रिपोर्ट की जांच कर स्वीकृति हेतु कार्यपालन यंत्री को प्रस्तुत करना तथा तकनीकी कार्यों से संबंधित अभिलेखों पर कार्यवाही करना तथा अभिलेख संधारित करना	

सहायक जनसूचना अधिकारी
कार्यालय कार्यपालन यंत्री
400 कें.व्ही.उपकेन्द्र संभाग,
छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या.,जगदलपुर

जनसूचना अधिकारी
कार्यालय कार्यपालन यंत्री
400 कें.व्ही उपकेन्द्र संभाग,
छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या.,जगदलपुर

अभिलेख क्रमांक – पॉच

विषय:— विभाग द्वारा उपयोग में लाये जाने वाले नियमों, आदेशों, अभिलेखों, अधिनियमों, संहिताओं का विवरण ।

जानकारी प्रेषित करने वाले
कार्यालय का नाम, पता(टेलीफोन नं. सहित):—

कार्यपालन यंत्री
400 कें.व्ही उपकेन्द्र संभाग छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., जगदलपुर
9109102861

प्रपत्र – 5

क्र.	विभाग/कार्यालय का नाम	संस्था/संगठन के अधिकारियों/कर्मचारियों को अपने दायित्वों के निर्वहन हेतु उपयोग में लाई जाने वाली नियमों, आदेशों, अभिलेखों, संहिताओं का संक्षिप्त विवरण	संलग्नक के संदर्भ का विवरण	अभ्युक्ति
1.	स्थापना अनुभाग	कम्पाईलेशन ऑफ रेगुलेशन एण्ड स्टैंडिंग आर्डर, एस्टेबलिशमेंट मेटर/कंपनी के परिपत्र, आदेश एवं डेलीगेशन ऑफ पॉवर के निर्देशानुसार कार्य		
2.	गोपनीय अनुभाग	कंपनी के आदेश, नियम एवं परिपत्रों के अनुसार कार्य		
3.	रोकड़ अनुभाग	कैश मैनुअल के निर्देशानुसार कार्य		
4.	क्रय अनुभाग	कंपनी के नॉर्म्स एवं डेलीगेशन ऑफ पॉवर के अनुसार कार्य		
5.	तकनीकी/कार्य अनुभाग	कंपनी के नॉर्म्स एवं डेलीगेशन ऑफ पॉवर के अनुसार कार्य		

सहायक जनसूचना अधिकारी
कार्यालय कार्यपालन यंत्री
400 कें.व्ही.उपकेन्द्र संभाग,
छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., जगदलपुर

जनसूचना अधिकारी
कार्यालय कार्यपालन यंत्री
400 कें.व्ही उपकेन्द्र संभाग,
छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., जगदलपुर

अभिलेख क्रमांक- 6

विषय:- विभाग के पास उपलब्ध विभिन्न प्रकार के अभिलेखों की सूची तैयार करना।
जानकारी प्रेषित करने वाले कार्यपालन यंत्री
कार्यालय का नाम, पता(टेलीफोन नं. सहित):- 400 कें.व्ही उपकेन्द्र संभाग छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., जगदलपुर
9109102861

प्रपत्र- 6

क्र.	विभाग का नाम/कार्यालय का नाम	अभिलेखों का विवरण	उपलब्धता का संदर्भ (जिस फाइल अथवा जिस अभिलेख में उपलब्ध है।)	अभ्युक्ति
1	2	3	4	5
01.	कार्यपालन यंत्री 400 कें.व्ही उपकेन्द्र संभाग, छ.रा.वि.पारे. कं.मर्या., जगदलपुर	स्थापना संबंधी अभिलेख (परिपत्र, आदेश एवं अन्य) रोकड़ संबंधित अभिलेख(परिपत्र, आदेश एवं अन्य लघु क्रय संबंधी अभिलेख	फाईल 55 नं., रजिस्टर 12 नं. फाईल 05 नं., रजिस्टर 05 नं. केश बुक 01 नं फाईल 08 नं., रजिस्टर 06 नं.	
02.		कार्य संबंधित अभिलेख	फाईल 20 नं.	
03.		आवक-जावक अभिलेख	रजिस्टर 02 नं.	
04.		तकनीकी अभिलेख	रजिस्टर 07 नं.	
05.		गोपनीय अभिलेख	फाईल 02 नं.	

सहायक जनसूचना अधिकारी
कार्यालय कार्यपालन यंत्री
400 कें.व्ही.उपकेन्द्र संभाग,
छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या.,जगदलपुर

जनसूचना अधिकारी
कार्यालय कार्यपालन यंत्री
400 कें.व्ही उपकेन्द्र संभाग,
छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या.,जगदलपुर

अभिलेख क्रमांक – सात

विषय:— नीति निर्धारण व कार्यान्वयन के संबंध में जनता या जनप्रतिनिधि से परामर्श के लिए बनाई गई व्यवस्था का विवरण।

इस कार्यालय से संबंधित नहीं है।

सहायक जनसूचना अधिकारी
कार्यालय कार्यपालन यंत्री
400 कें.व्ही.उपकेन्द्र संभाग,
छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., जगदलपुर

जनसूचना अधिकारी
कार्यालय कार्यपालन यंत्री
400 कें.व्ही उपकेन्द्र संभाग,
छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., जगदलपुर

अभिलेख क्रमांक – आठ

विषय:— दो या दो से अधिक सदस्यों वाली बोर्ड कांऊंसिल, समिति या समूह का नाम जो संगठन का हिस्सा हो अथवा जिसका गठन मण्डल को सलाह देने के लिए किया गया हो और क्या यह समितियां जन सामान्य के लिए खुली हैं अथवा बैठक की कार्यवाहियों का विवरण जनसामान्य के अवलोकनार्थ उपलब्ध है ।

इस कार्यालय से संबंधित नहीं है ।

सहायक जनसूचना अधिकारी
कार्यालय कार्यपालन यंत्रि
400 कें.व्ही.उपकेन्द्र संभाग,
छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या.,जगदलपुर

जनसूचना अधिकारी
कार्यालय कार्यपालन यंत्रि
400 कें.व्ही उपकेन्द्र संभाग,
छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या.,जगदलपुर

अभिलेख क्रमांक – 9

विषय:- अधिकारियों एवं कर्मचारियों की डायरेक्ट्री ।

जानकारी प्रेषित करने वाले
कार्यालय का नाम, पता(टेलीफोन नं. सहित):-

कार्यपालन यंत्री
400 के.व्ही. उपकेन्द्र संभाग छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., जगदलपुर
0788-2286537

क्रमांक	स्थान का नाम	कार्यालय का नाम	पद	अधिकारी व कर्मचारी का नाम	कर्मचारी संख्या	अभ्युक्ति
01	02	03	04	05	06	07
01	परचनपाल जगदलपुर	400 के.व्ही. उपकेन्द्र संभाग, छ.ग.स्टेट पॉ.ट्रांस.कं.लिमि. जगदलपुर	कार्यपालन यंत्री	Shri Gesh Kumar Thakur	7543309	
02	—	—	सहायक यंत्री	Shri Chandrashekhar	18520041	
03	—	—	सहायक यंत्री	Shri Anubhav singh Thakur	15530009	
04	—	—	सहायक यंत्री	Shri Virendra kumar Paikra	18520040	
05	—	—	कनिष्ठ यंत्री	Shri Rupesh Bhoi	15520002	
06	—	—	कनिष्ठ पर्यवेक्षक	Shri Sanjay Kumar Dubey	91451060	
07	—	—	डाटा एन्ट्री ऑपरेटर	Shri Suryakant Sinha	19520110	
08	—	—	परीक्षण सहा0 —।।	Shri Vikas Singh	93519014	
09	—	—	परीक्षण सहा0 —।।	Shri Ashim Kumar Gain	93519039	
10	—	—	परीक्षण सहा0 —।।	Shri Naveen Kumar Ekka	2450434	
11	—	—	लाईन सहायक श्रेणी—।।	Shri Afroz Khan	4451828	
12	—	—	परि.श्रेणी—। (ला.)	Shri Ashok Kumar Sirdar	4451174	
13	—	—	परि. ला.(संविदा)	Shri Lalit Kumar Dehari	18520020	

सहायक जनसूचना अधिकारी
कार्यालय कार्यपालन यंत्री
400 के.व्ही.उपकेन्द्र संभाग,
छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., जगदलपुर

जनसूचना अधिकारी
कार्यालय कार्यपालन यंत्री
400 के.व्ही उपकेन्द्र संभाग,
छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., जगदलपुर

कंडिका -10

आयोग के पदाधिकारी, अधिकारी / कर्मचारियों का प्राप्त मासिक वेतन का विवरण :-

क्र.	पदाधिकारी, अधिकारी व कर्मचारी का नाम (सर्व श्री)	पदनाम	वेतनमान
1.	श्री गेस कुमार ठाकुर	कार्यपालन यंत्री	75500- 177800 (O-2)
2	श्री विरेन्द्र कुमार पैकरा	सहायक यंत्री (कार्यालय)	56100 – 144300 (O-1)
3.	श्री रूपेश भोई	कनिष्ठ अभियंता	35400 - 112400 (S-8)

सहायक जनसूचना अधिकारी
कार्यालय कार्यपालन यंत्री
400 कें.व्ही.उपकेन्द्र संभाग,
छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., जगदलपुर

जनसूचना अधिकारी
कार्यालय कार्यपालन यंत्री
400 कें.व्ही उपकेन्द्र संभाग,
छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., जगदलपुर

कंडिका 10 (अ)

क्रमांक	स्थान का नाम	कार्यालय का नाम	पद	अधिकारी व कर्मचारी का नाम	माह दिसंबर – 2021 में वेतन भत्ते सहित कुल प्राप्तियां	अभ्युक्ति
01	02	03	04	05	06	07
01	जगदलपुर	कार्यालय कार्यपालन यंत्री 400 के.व्ही.उपकेन्द्र संभाग, छ.रा.वि.पारे.कं. मर्या., जगदलपुर	कार्यपालन यंत्री	Shri Gesh Kumar Thakur	118673	
02			सहायक यंत्री	Shri Virendra kumar Paikra	88339	
03			सहायक यंत्री	Shri Chandrasekhar	88339	
04			सहायक यंत्री	Shri Anubhav singh Thakur	88339	
06			कनिष्ठ यंत्री	Shri Rupesh Bhoi	99823	
			कनिष्ठ पर्यवेक्षक	Shri Sanjay Kumar Dubey	205311	
08			डाटा एन्ट्री ऑपरेटर	Shri Suryakant Sinha	19800 (FIX)	
09			परीक्षण सहा0 – II	Shri Vikas Singh	85884	
11			परीक्षण सहा0 – II	Shri Ashim Kumar Gain	85884	
13			परीक्षण सहा0 – II	Shri Naveen Kumar Ekka	113987	
14			लाईन सहायक श्रेणी– II	Shri Afroz Khan	74290	
16			परि.श्रेणी– I (ला.)	Shri Ashok Kumar Sirdar	63267	
17			परि. ला.(संविदा)	Shri Lalit Kumar Dehari	14500	

सहायक जनसूचना अधिकारी
कार्यालय कार्यपालन यंत्री
400 के.व्ही.उपकेन्द्र संभाग,
छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., जगदलपुर

जनसूचना अधिकारी
कार्यालय कार्यपालन यंत्री
400 के.व्ही उपकेन्द्र संभाग,
छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., जगदलपुर

कंडिका – 11

आयोग को आवंटित बजट

NAME OF OFFICE – EE 40KV S/s Dn. CSPTCL Jagdalpuer

योजनाओं का विवरण, प्रस्तावित खर्च एवं वास्तविक वितरित राशि दर्शाते हुए विभिन्न विभागों को आवंटित बजट ।

(राशि रुपये में)

क्र. (Sl. No.)	विभाग / कार्यालय का नाम (Name of Department & Office)	योजना का विवरण (Particulars of plans)	वर्ष 2020–21 का वास्तविक	वर्ष 2021–22 में माह दिसम्बर तक	वर्ष 2022.–23 में प्रस्तावित	रिर्माक
1	2	3	4	5	6	7
1	कार्यपालन यंत्री 400 कें.व्ही.उपकेन्द्र संभाग संभाग, छ.रा.वि.पारे.कं. मर्या., जगदलपुर	स्थापना बजट	10.53 (लाख में)	6.65 (लाख में)	15.96 (लाख में)	
		वर्क ओएण्डएम बजट	48.76 (लाख में)	25.98 (लाख में)	88.60 (लाख में)	

सहायक जनसूचना अधिकारी
कार्यालय कार्यपालन यंत्री
400 कें.व्ही.उपकेन्द्र संभाग,
छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., जगदलपुर

जनसूचना अधिकारी
कार्यालय कार्यपालन यंत्री
400 कें.व्ही.उपकेन्द्र संभाग,
छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., जगदलपुर

कंडिका – 11 (अ)

राज्य सूचना आयोग हेतु स्वीकृत पदों का सेट – अप (अमला)

क्र.	स्वीकृत पदों का नाम	वेतनमान	ग्रेड पे	स्वीकृत पद संख्या	भरे हुए पद संख्या	रिक्त पद
1	2	3	4	5	6	7
1	कार्यपालन यंत्री	75500- 177800	(O-2)	01	01	00
2.	सहायक यंत्री (T&D)	56100 – 144300	(O-1)	05	03	02
	सहायक यंत्री (संचार)	56100 – 144300	(O-1)	01	00	01
3.	कार्या.सहा.श्रेणी- दो,	23900-78200	(S-5)	01	00	01
4	कार्या.सहा.श्रेणी- तीन / डाटा एन्ट्री ऑपरेटर	23900-78200 19800 (FIX)	(S-5) (S-4)	02	01	01
5.	कनिष्ठ यंत्री / वरिष्ठ पर्यवेक्षक / कनिष्ठ पर्यवेक्षक	35400-112400 40500-132000	(S-8) (S-9)	05	02	03
6.	कनिष्ठ यंत्री (Communication)	35400-112400	(S-8)	01	00	01
6.	परीक्षण सहायक श्रेणी-एक दो,तीन	23900-78200	(S-5)	05	03	01
8.	ला0सहायक श्रेणी- I & II परि.श्रेणी- I / II/III(ला०)	23900-78200 19800-62600	(S-5) (S-4)	04	02	02
9.	परिचारक (ला0) संविदा	-	-	00	01	(-) 01
10.	भृत्य			01	00	01
		Gr. Total		26	13	13

सहायक जनसूचना अधिकारी
कार्यालय कार्यपालन यंत्री
400 कें.व्ही.उपकेन्द्र संभाग,
छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., जगदलपुर

जनसूचना अधिकारी
कार्यालय कार्यपालन यंत्री
400 कें.व्ही उपकेन्द्र संभाग,
छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., जगदलपुर

अभिलेख क्रमांक - 12

विषय:- अनुदान कार्यक्रम को क्रियान्वित करने की व्यवस्था, आबंटित राशि एवं हितग्राहियों का विवरण सहित ।

जानकारी प्रेषित करने वाले
कार्यालय का नाम, पता(टेलीफोन नं. सहित):-

कार्यपालन यंत्री
400 के.व्ही.उपकेन्द्र संभाग छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., जगदलपुर
9109102861

प्रपत्र - 12

क्र.	विभाग/कार्यालय का नाम	अनुदान कार्यक्रम/योजना का नाम	प्राप्त अनुदान राशि	प्राप्त अनुदान राशि के विरुद्ध व्यय की गई राशि	प्राप्त अनुदान राशि के विरुद्ध भौतिक उपलब्ध	लाभान्वित हितग्राहियों का विवरण	अन्य विवरण

इस कार्यालय से संबंधित नहीं है ।

सहायक जनसूचना अधिकारी
कार्यालय कार्यपालन यंत्री
400 के.व्ही.उपकेन्द्र संभाग,
छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., जगदलपुर

जनसूचना अधिकारी
कार्यालय कार्यपालन यंत्री
400 के.व्ही.उपकेन्द्र संभाग,
छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., जगदलपुर

अभिलेख क्रमांक – 13

विषय:— मण्डल से छूट, परमिट या आथराइजेशन प्राप्त करने वालों के विवरण ।

जानकारी प्रेषित करने वाले
कार्यालय का नाम, पता(टेलीफोन नं. सहित):—

कार्यपालन यंत्री
400 के.व्ही.उपकेन्द्र संभाग छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., जगदलपुर
9109102861

प्रपत्र – 13

क्र.	विभाग/कार्यालय का नाम	व्यक्ति/संस्था का नाम व पता	छूट/परमिट/अथाराइजेशन का विवरण (प्रयोजन एवं अवधि)	अभ्युक्ति

इस कार्यालय से संबंधित नहीं है ।

सहायक जनसूचना अधिकारी
कार्यालय कार्यपालन यंत्री
400 के.व्ही.उपकेन्द्र संभाग,
छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., जगदलपुर

जनसूचना अधिकारी
कार्यालय कार्यपालन यंत्री
400 के.व्ही उपकेन्द्र संभाग,
छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., जगदलपुर

अभिलेख क्रमांक – 14

विषय:— ऐसी जानकारी का विवरण जो इलेक्ट्रानिक रूप में उपलब्ध हो ।

जानकारी प्रेषित करने वाले
कार्यालय का नाम, पता(टेलीफोन नं. सहित):—

कार्यपालन यंत्री
400 के.व्ही.उपकेन्द्र संभाग छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., जगदलपुर
9109102861

प्रपत्र – 14

क्र.	ऐसी सूचना जो इलेक्ट्रानिक फार्म अर्थात् फ्लोपी, सीडी में उपलब्ध है का विवरण	अभ्युक्ति
	उपलब्ध नहीं है ।	

सहायक जनसूचना अधिकारी
कार्यालय कार्यपालन यंत्री
400 के.व्ही.उपकेन्द्र संभाग,
छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., जगदलपुर

जनसूचना अधिकारी
कार्यालय कार्यपालन यंत्री
400 के.व्ही उपकेन्द्र संभाग,
छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., जगदलपुर

अभिलेख क्रमांक – 15

विषय:— जानकारी प्राप्त करने हेतु नागरिकों को उपलब्ध सुविधा का विवरण यदि जनसामान्य के लिए पुस्तकालय अथवा वाचनालय की सुविधा हो तो इसके कार्य के समय सहित ।

जानकारी प्रेषित करने वाले
कार्यालय का नाम, पता(टेलीफोन नं. सहित):—

कार्यपालन यंत्री
400 के.व्ही.उपकेन्द्र संभाग छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., जगदलपुर
9109102861

प्रपत्र – 15

क्र.	विभाग/कार्यालय का नाम	जानकारी प्राप्त करने हेतु नागरिकों को उपलब्ध सुविधा का विवरण	यदि जनसामान्य के लिए पुस्तकालय/वाचनालय की सुविधा हो तो, इसके कार्य का समय	अभ्युक्ति
उपलब्ध नहीं है ।				

सहायक जनसूचना अधिकारी
कार्यालय कार्यपालन यंत्री
400 के.व्ही.उपकेन्द्र संभाग,
छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., जगदलपुर

जनसूचना अधिकारी
कार्यालय कार्यपालन यंत्री
400 के.व्ही उपकेन्द्र संभाग,
छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., जगदलपुर

अभिलेख क्रमांक – 16

विषय:— जनसूचना अधिकारी का नाम, पदनाम व अन्य विवरण ।

जानकारी प्रेषित करने वाले
कार्यालय का नाम, पता(टेलीफोन नं. सहित):—

कार्यपालन यंत्री
400 के.व्ही.उपकेन्द्र संभाग छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., जगदलपुर
9109102861

प्रपत्र – 16

क्र.	स्थान	विभाग / कार्यालय का नाम	जनसूचना अधिकारी का नाम पदनाम एवं दूरभाष क्रमांक			सहायक जनसूचना अधिकारी का नाम एवं दूरभाष क्रमांक		
			नाम	पद	दूरभाष	नाम	पद	दूरभाष
1.	जगदलपुर	कार्यपालन यंत्री 400के.व्ही.उपकेन्द्र संभाग,छ.रा.वि.पारे. कं.मर्या., जगदलपुर	श्री विरेन्द्र कुमार पैकरा	सहायक यंत्री	मोबा. 9074816101	श्री रूपेश भोई	कनिष्ठ अभियंता	9575876336

सहायक जनसूचना अधिकारी
कार्यालय कार्यपालन यंत्री
400 के.व्ही.उपकेन्द्र संभाग,
छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., जगदलपुर

जनसूचना अधिकारी
कार्यालय कार्यपालन यंत्री
400 के.व्ही उपकेन्द्र संभाग,
छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., जगदलपुर

अभिलेख क्रमांक - 17

विषय:- इस प्रकार के अन्य जानकारी जो प्राधिकृत किया गया हो :-

जानकारी प्रेषित करने वाले
कार्यालय का नाम, पता(टेलीफोन नं. सहित):-

कार्यपालन यंत्री
400 के.व्ही.उपकेन्द्र संभाग छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., जगदलपुर
9109102861

प्रपत्र - 17

निरंक

सहायक जनसूचना अधिकारी
कार्यालय कार्यपालन यंत्री
400 के.व्ही.उपकेन्द्र संभाग,
छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., जगदलपुर

जनसूचना अधिकारी
कार्यालय कार्यपालन यंत्री
400 के.व्ही उपकेन्द्र संभाग,
छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., जगदलपुर



CIN-U40108CT2003SGC015820

छत्तीसगढ़ स्टेट पावर ट्रांसमिशन कंपनी लिमिटेड
(छत्तीसगढ़ शासन का एक उपक्रम)

कार्यालय – कार्यपालन यंत्री, 400 केव्ही उपकेन्द्र संभाग जगदलपुर – जगदलपुर जिला-बस्तर (छ0ग0)
पता :- ग्राम परचनपाल, पो0 बस्तर पिन नं0 494001

Website-www.cspc.co.in, E-Mail-ee400kvss.jagdalpur@gmail.com Phone-no.9109102861

क्रमांक 01-19/सूचना का अधिकार/

/ जगदलपुर दि0

प्रति,

उप महाप्रबंधक (मा.स.)

छ. रा. विद्युत पारे. कं. लिमि.रायपुर

विषय: सूचना का अधिकार अधिनियम 2005 धारा-4 के प्रावधानों के तहत 17 बिन्दुओं की जानकारी विभागीय वेबसाईट पर प्रकाशित करने बाबत।

– 0 –

विषयांतर्गत 400 केव्ही उपकेन्द्र संभाग छ0रा0वि0पारे0कं0मर्या0 जगदलपुर कार्यालय, से संबंधित वांछित जानकारी संलग्न सूची अनुसार निर्धारित प्रारूप में प्रपत्र 1 से 17 तक आपके कार्यालय की ओर सादर प्रेषित है।

संलग्न :-उपरोक्तानुसार।

कार्यपालन यंत्री
400 केव्ही उपकेन्द्र संभाग
छ0रा0वि0 पारे0 कं0 लिमि. जगदलपुर

प्रतिलिपि:-

1. अधीक्षण अभियंता उपकेन्द्र (संचारण व संधारण)वृत्त, छ. रा. विद्युत पारे. कं. लिमि. जगदलपुर।