

अभिलेख क्रमांक - एक
Manual No. - (i)

विषय:-संगठन के कार्य एवं कर्तव्य
Subject : - The Particulars of its organization, function & duties.

प्रपत्र - 1
(Format - 1)

छत्तीसगढ़ राज्य विद्युत पारेषण कंपनी मर्यादित का स्वरूप, कार्य एवं कर्तव्य

छत्तीसगढ़ राज्य विद्युत मण्डल का विखंडन करने पर उसे 5 कंपनी में विभाजित किया गया है। जिसमें से एक कंपनी छ.स्टे.पॉ.ट्रा.क.लि.मि. है।
जिसके अधीनस्थ कार्यपालन यंत्री (संचार एवं टेली.) छ.स्टे.पॉ.ट्रा.क.लि.मि. बिलासपुर कार्यालय है जिसका वर्तमान स्वरूप निम्न है।

(नोट :- यह अभिलेख कंपनी मुख्यालय में ही तैयार किया जाना है।)

अभिलेख क्रमांक - दो

Manual No. - (ii)

विषय:- अधिकारियों व कर्मचारियों के अधिकार एवं कर्तव्य

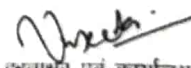
Subject :- The Power & Duties of its officers & Employees

जानकारी प्रेषित करने वाले कार्यालय का नाम :- कार्यपालन यंत्री (संचार एवं टेलीमीटरी) सभाग छ.स्टे.पॉ.ट्रा.क.लिमि. विलासपुर
नाम, पता (टेलिफोन नं. सहित) :- 07752- 427069 फ़ैक्स नंबर - 07752-427069

प्रपत्र - 2
(Format - 2)

क्र. (Sl. No.)	कार्यालय का नाम (Name of office)	पद (Designation)	कर्तव्य एवं अधिकार (Power & Duties)	अभ्युक्ति (Remark)
1	2	3	4	
1	कार्यपालन यंत्री (संचार एवं टेलीमीटरी) सभाग छ.स्टे.पॉ.ट्रा.क.लिमि. विलासपुर	कार्यपालन यंत्री	अति उच्चदाब उपकेन्द्रों में पावर लाईन कैरियर कम्युनिकेशन सिस्टम को सुचारु रूप से संचालन सुनिश्चित करवाना। विभिन्न उपकेन्द्रों में लगे आर0टी0यू0 से भार प्रेषण केन्द्र को जाने वाले डाटा का अनवरत /निर्वाध संचालन सुनिश्चित करवाना। उपकेन्द्रों में पावर लाईन कैरियर कम्युनिकेशन सिस्टम एवं आर0टी0यू0 की स्थापना करवाना। सभाग में कार्यरत अधिकारी/ कर्मचारियों में प्रशासनिक नियंत्रण एवं उनके कार्यों की समीक्षा करना तथा कंपनी के नियमों, परिपत्र एवं नीतियों के तहत कार्य को क्रियान्वयन करवाना सभाग में मांग/आवश्यकता के अनुसार सामग्री क्रय कर उनको आवंटन कराने की व्यवस्था करना।	
-- तदैव --	कार्यपालन यंत्री	कार्यपालन यंत्री	सभी अनुभागों में किये गये कार्यों की जांच-पड़ताल करना एवं अधीनस्थ अधिकारियों/ कर्मचारियों द्वारा किए गए कार्य, जानकारी एवं प्रतिवेदनों को जांच उपरांत, वरिष्ठ अधिकारी के सम्मुख प्रस्तुत करने के उपरांत कंपनी को भिजवाना।	
-- तदैव --	कार्यपालन यंत्री	कार्यपालन यंत्री	स्थापना, रोकड़, कय कार्य एवं तकनीकी कार्य में कार्यरत कार्यालय, सहायक श्रेणी-दो/तीन द्वारा किये गये कार्यों की जांच कर, अपने वरिष्ठ अधिकारियों के सम्मुख जानकारी, प्रतिवेदन इत्यादि प्रस्तुत करना।	

1	2	3	4
	कार्यपालन यंत्री (संचार एवं टेलीमीटरी) सभाग छ. स्टे.पो.टा.क.लि.नि. बिलासपुर	सहायक यंत्री (कार्यालय)	कार्यपालन यंत्री के सहायक के रूप में कार्य करना एवं तकनीकी कार्यों, एवं अति उच्चदाब उपकेन्द्रों में संचार/डाटा संबंधित जानकारी एकत्र करना एवं प्रस्तुत करना साथ ही सभाग के भंडार, कार्य, कय संबंधी कार्यों का निष्पादन करना।
-- तदैव --		सहायक यंत्री	कार्यपालन यंत्री के सहायक के रूप में कार्य करना एवं तकनीकी कार्यों, एवं अति उच्चदाब उपकेन्द्रों में संचार/डाटा संबंधित कार्य करना।
-- तदैव --		कार्यालय सहायक श्रेणी- एक	स्थापना, रोकड, कय, कार्य से संबंधित जानकारी, प्रतिवेदन, पत्राचार, कर्मचारियों के वेतन, अन्य देयकों के भुगतान संबंधी कार्य कर अपने विभाग प्रमुख के सम्मुख प्रस्तुत करना।
-- तदैव --		कार्यालय सहायक श्रेणी- दो	कय देयक कार्य से संबंधित जानकारी, प्रतिवेदन पत्राचार अन्य देयकों के भुगतान संबंधी कार्य कर अपने विभाग प्रमुख के सम्मुख प्रस्तुत करना।
-- तदैव --		कार्यालय सहायक श्रेणी-तीन	अनुभाग में कार्यरत कार्यों,सहा.श्रेणी-दो के कार्यों में मदद करना, आवक- जावक का कार्य एवं अधिकारियों द्वारा दिए गए कार्यों का संपादन करना।
-- तदैव --		भृत्य	कार्यालय को समय पर खोलना, बंद करना, पानी एवं सफाई व्यवस्था की देख-रेख एवं सभी कार्यालयों में डाक वितरण का कार्य करना।


Assistant Engineer (O)
(Commun. & Telemetry) Dn.
C.S.P.T.Co.Ltd, Bilaspur

अभिलेख क्रमांक - तीन
Manual No. - (iii)

विषय - निर्णय प्रक्रिया में अनुसरण की जाने वाली कार्यप्रणाली, पर्यवेक्षण एवं जवाबदेही की व्यवस्था सहित ।
Subject :- The procedure followed in the decision making process, including channels of supervision & accountability

जागरूकी प्रेषित करने वाले कार्यालय का नाम :- कार्यपालन यंत्री (संचार एवं टेलीमीटरी) संभाग छ स्टे.पॉ.ट्रा.कं.लिमि.विलासपुर
नाम, पता (टेलिफोन नं. सहित) :- 07752- 427069 फ़ैक्स नंबर - 07752-427069

प्रपत्र - 3
(Format - 3)

क्र. (Sl No.)	कार्य का विवरण (Nature of work)	निर्णय लिए जाने के पूर्व की प्रक्रिया (Procedure followed in decision making)	निर्णय से अपेक्षित परिणाम (out come) प्राप्त होने के लिए सनियन्त्रण (Supervision) एवं जवाबदेही की व्यवस्था	अभ्युक्ति (Remark)
1	2	3	4	5
1	स्थापना अनुभाग	मंडल के निर्धारित नियमों, परिपत्र, आदेशों एवं दिशा- निर्देशों के तहत अधिकारी/ कर्मचारियों के वेतन देयकों, अवकाश, यात्रा भत्ता, चिकित्सा, स्थानांतरण इत्यादि कार्यों का क्रियान्वयन करना ।	कार्या.सहा.श्रेणी-दो/तीन, कार्यपालन यंत्री ।	
2	रोकड अनुभाग	मंडल के निर्धारित नियमों, परिपत्र एवं आदेशों के तहत कर्मचारियों के वेतन का वितरण एवं अग्रदाय व रोकड से संबंधित कार्यों का लेखाजोखा रोकड में लिखना एवं टेलीफोन बिल के भुगतान संबंधित कार्य ।	कार्यालय सहायक श्रेणी-दो, कार्यपालन यंत्री ।	

1	2	3	4	5
3	कार्य अनुभाग	कंपनी के निर्धारित नियमों, परिपत्र, आदेशों एवं नार्मर्स के अनुसार अति उच्चदाय उपकेन्द्रों में लगने वाली सामग्री का उपयोग एवं रखरखाव हेतु सामग्री का क्रय करना ।	कार्यालय सहायक श्रेणी-तीन, सहायक यंत्री, कार्यपालन यंत्री ।	
4	कार्य अनुभाग	कंपनी के निर्धारित नियमों, परिपत्र, आदेशों एवं नार्मर्स के अनुसार उपकेन्द्रों में उपकरणों की क्षमता वृद्धि एवं नवीनीकरण के प्रस्तावों पर विचार कर आवश्यक मंजूरी प्रदान करना ।	कार्यालय सहायक श्रेणी-तीन, सहायक यंत्री, कार्यपालन यंत्री ।	
5	तकनीकी अनुभाग	विद्युत की उपलब्धता एवं आपूर्ति को ध्यान में रखते हुए सुचारू रूप से संपूर्ण प्रदेश में विद्युत प्रदाय सुनिश्चित कराना । फाल्ट, ट्रिपिंग एवं अवरोध का विश्लेषण कर प्रोटोटींग सिस्टम को दुरुस्त रखना ।	सहायक अभियंता, कार्यपालन अभियंता, अधीक्षण अभियंता, मुख्य अभियंता ।	
6	आवक -जावक अनुभाग	मंडल के विभिन्न कार्यालय एवं अन्य विभागीय कार्यालय से प्राप्त पत्रों को आवक एवं जावक का कार्य करना ।	कार्यालय सहायक श्रेणी-तीन कार्यपालन यंत्री ।	


हस्ताक्षरित सहायक अभियंता (01) ज्यूल
(Commun. & Telemetry) DA.
C.S.P.T.Co.Ltd, Bilaspur

-6-

अभिलेख क्रमांक - चार
Manual No. - (iv)

विषय:- कार्य करने का निहित मापदण्ड
Subject : - The norms set by it for the discharge of its function.

जानकारी प्रेषित करने वाले कार्यालय का नाम :- कार्यपालन यंत्र (संचार एवं टेलीमेटरी) संभाग छ.स्टे.पॉ.ट्रा.क.लिमि.विलासपुर
नाम, पता (टेलिफोन न. सहित) :- 07752- 427069 फ़ैक्स नंबर - 07752-427069

प्रपत्र - 4
(Format - 4)

क्र. (S No)	कार्य का विवरण (Details of function)	कार्य करने हेतु, निर्धारित मापदण्ड (The norms set to discharge the function)	अभ्युक्ति (Remark)
1	2	3	4
1	स्थापना अनुभाग	कंपनी के निर्धारित नियमों, परिपत्रों, आदेशों एवं कम्प्लिशन ऑफ रेगुलेशन्स एण्ड स्टैंडिंग ऑर्डर्स इस्टेबलिशमेंट मेटर के तहत कार्य करना। अधिकारियों एवं कर्मचारियों के वेतन देयक, यात्रा भत्ता, धिकित्सा देयक, अवकाश स्वीकृति, अधिसमय देयक भत्ता इत्यादि कार्य।	
2	रोकड अनुभाग	कंपनी के निर्धारित नियमों, परिपत्रों, आदेशों के तहत रोकड का आवक-जावक एवं भुगतान संबंधी कार्य संपन्न करना।	
3	क्रय अनुभाग	कंपनी के निर्धारित नियमों, परिपत्रों, आदेशों एवं डेलीवेशन ऑफ पॉवर में दी गई शक्तियों के तहत अति उच्चदाब उपकेन्द्रों में लगने वाली उपकरणों, अन्य सामग्रियों का क्रय संबंधी कार्य संपन्न करना।	

-7-

1	2	3	4
4	कार्य अनुभाग	कंपनी के निर्धारित नियमों, परिपत्रों, आदेशों एवं जेटीमेशन ऑफ पॉवर में दी गई शक्तियों के तहत प्राकल्पनों की स्वीकृति एवं अनुपयोगी सामग्रियों की सर्वे-रिपोर्ट स्वीकृत करना ।	
5	तकनीकी अनुभाग	कंपनी के निर्धारित नियमों, परिपत्रों, आदेशों के तहत कार्य करना एवं विद्युत प्रदाय, फाल्ट, ट्रिपिंग इत्यादि कार्यों की समीक्षा करना ।	
6	आवक जावक अनुभाग	विभिन्न कार्यालयों से प्राप्त पत्रों को आवक रजिस्टर में अंकित कर सर्वोचित अनुभाग/अधिकारी को प्रस्तुत करना एवं कार्यालय के पत्रों जावक रजिस्टर में अंकित कर अन्य कार्यालयों को भेजना सुनिश्चित करना ।	

अभिलेख क्रमांक - पांच


Manual No. - (v)

विषय- विभाग द्वारा उपयोग में लाये जाने वाले नियमों, आदेशों, अभिलेखों, अधिनियमों, संहिताओं का विवरण ।
जानकारी प्रेषित करने वाले कार्यालय का नाम- कार्यपालन यंत्री (संचार एवं टेलीमेटरी) संभाग छ स्टे पां ट्रां क लिभि, बिलासपुर
नाम, पता (टेलिफोन नं. सहित) :- 07752- 427069 फ़ैक्स नंबर - 07752-427069

प्रपत्र - 5
(Format - 5)

1	2	3	4	5
क्र (Sl No)	विभाग / कार्य का नाम (Name of Department / office)	संस्था / संगठन के अधिकारियों / कर्मचारियों को अपने दायित्वों के निर्वहन हेतु उपयोग में लायी जाने वाली नियमों, आदेशों, अभिलेखों, संहिताओं की संक्षिप्त विवरण (The Rules, Regulations, Instructions, Manuals & Records, held by it or under its control or used by its employees for discharging its functions)	संलग्नक के सदर्थ का विवरण (Reference of enclosure)	अभ्युक्ति (Remark)
1	स्थापना अनुभाग	कंप्यूशन ऑफ रेग्यूलेशन एण्ड स्टेडिंग ऑर्डर्स, इस्टेबलिशमेंट मेंटर्स। कंपनी के परिपत्र, आदेश एवं डेलीगेशन ऑफ पॉवर कार्यालय में उपलब्ध है ।	संलग्न करना संभव नहीं है ।	
2	रोकड अनुभाग	केश मेनुअल एवं आदेश परिपत्र कंपनी के पास उपलब्ध है ।		
3	क्रय अनुभाग	क्रय से संबंधित आदेश, परिपत्र कंपनी के पास उपलब्ध है ।		
4	कार्य अनुभाग	कार्य से संबंधित आदेश, परिपत्र कंपनी के पास उपलब्ध है ।		
5	तकनीकी अनुभाग	परिपत्र, नियम एवं आदेश की प्रति कंपनी के पास उपलब्ध है ।		

नोट- स्थापना से संबंधित प्रचलित नियमों/आदेशों/अभिलेखों/संहिताओं से संगठित जानकारी मुख्यालय द्वारा तैयार की जावेगी अन्य विषयों की जानकारी जैसे कार्य, राजस्व, उत्पादन, सिविल आदि विषयानुसार प्रत्येक विभागाध्यक्षों द्वारा तैयार कर भेजे।


हस्ताक्षर एवं मुद्रांकन की सील
Assistant Engineer (I)
(Commun. & Telemetry) Div.
C.S.P.T.Co.Ltd, Bilaspur

अभिलेख क्रमांक -छः

Manual No. - (vi)

विषय- विभाग के पास उपलब्ध विभिन्न प्रकार के अभिलेखों की सूची तैयार करना।
जानकारी प्रेषित करने वाले कार्यालय का नाम- कार्यपालन यंत्र (संचार एवं टेलीमेटरी) संभाग छ.स्टे.पॉ.ट्रां.क.लिमि.बिलासपुर
नाम, पता (टेलिफोन नं. सहित) :- 07752- 427069 फैक्स नंबर - 07752-427069

(Format - 6)

क्र. (Sl No.)	विभाग का नाम / कार्यालय का नाम (Name of Department / Office)	अभिलेखों का विवरण (Particulars of documents)	उपलब्धता का संदर्भ (जिस फाइल अथवा जिस्त अभिलेख में उपलब्ध है) (Reference of availability of categorized documents)	अभ्युक्ति (Remark)
1	2	3	4	5
1	कार्यपालन यंत्र (संचार एवं टेलीमेटरी) संभाग छ.स्टे.पॉ.ट्रां.क.लिमि.बिलासपुर	स्थापना संबंधी अभिलेख - (परिपत्र, आर्डर एवं अन्य)	फाइल क्र. 1 से 118 रजिस्टर 1 से 35	
2		रोकड़ संबंधी अभिलेख- (केशबुक, परिपत्र, आर्डर)	फाइल क्र. 1 से 15 , रजिस्टर 1 से 13 केशबुक सहित	
3		क्रय संबंधी अभिलेख - (क्रय रजिस्टर, टेंडर रजिस्टर, चेक रजिस्टर, वाहन, विज्ञापन, स्टॉक.)	फाइल क्र. 1 से 110 रजिस्टर 1 से 12	
4		कार्य संबंधी अभिलेख - (आदेश, परिपत्र, इरटीगेट, सर्वे-रिपोर्ट, दुर्घटना इ.यादि)	फाइल क्र. 1 से 110 रजिस्टर 1 से 13	
5		आवक-जावक अभिलेख-	रजिस्टर 1 से 6	


हस्ताक्षर
Assistant Engineer (I)
(Commun. & Telemetry) Dr.
C.S.P.T.Co.Ltd. Bilaspur

अभिलेख क्रमांक - सात
Manual No. - (vii)

विषय - नीति निर्धारण या उसके क्रियान्वयन, की प्रक्रिया में सर्वसाधारण जनता से सलाह-मशविरा करने की कोई व्यवस्था हो, तो उसका उल्लेख

Subject - The particulars of any arrangement that exists for consultation with, or representation by, the members of the public in relation to the formulation of its policy or implementation thereof.

जानकारी प्रेषित करने वाले कार्यालय का नाम :- कार्यपालन यंत्री (संचार एवं टेलीमेटरी) सभाग छ स्टे पॉ ट्रॉ क.लिमि, बिलासपुर
नाम, पता (टेलिफोन नं. सहित) :- 07752- 427069 फैक्स नंबर - 07752-427069

प्रपत्र - 7
(Format - 7)

1 क्र. (Sl. No)	2 विभाग / कार्य का नाम (Name of Department / office)	3 नीति निर्धारण या उसके क्रियान्वयन, की प्रक्रिया में सर्वसाधारण जनता से सलाह-मशविरा लेने की व्यवस्था / योजना का नाम (Details of arrangement for consultation with public for formation of its policy or implementation thereof)	4 व्यवस्था / योजना का विवरण (Particulars of arrangement of scheme) (सदस्य कौन कौन होते हैं बैठक कब-कब आहूत की जाती है आदि)	5 अभ्युक्ति (Remark)
1	-- निरंक --	-- निरंक --	-- निरंक --	


हरत Assistant Engineer (सील)
(Commun. & Telemetry) Dr.
C.S.P.T.Co.Ltd, Bilaspur

- 11 -
अभिलेख क्रमांक - आठ
Manual No. - (viii)

दो या दो से अधिक सदस्यों वाली बोर्ड, काउंसिल, समिति या समूह का नाम जो संगठन का हिस्सा हो अथवा जिसका गठन मंडल को सलाह देने के लिए किया गया हो और क्या यह समितियों जन सामान्य के खुले हैं अथवा बैठक की कार्यवाहियों का विवरण जन सामान्य के अवलोकनार्थ उपलब्ध है।

Subject A Statement of the Boards, councils, committees and other bodies consisting of two or more persons constituted as its part or for the purpose of its advise, and as to whether meetings of those boards, councils, committees and other bodies are open to the public, or the minutes of such meetings are accessible for public.

जानकारी प्रेषित करने वाले कार्यालय का:- कार्यपालन यंत्री (सवार एवं टेलीग्रेटरी) संग्राम छ स्टेट.पॉ.ट्रा.कॉ.लिमि., बिलासपुर
नाम, पता (टेलिफोन नं. सहित) :- 07752-427069 फैक्स नंबर - 07752-427069

प्रपत्र - 8
(Format - 8)

1 क्र. (Sl. No.)	2 विभाग / कार्य का नाम (Name of Department / office)	3 दो या दो से अधिक सदस्यों वाली बोर्ड, काउंसिल, समिति या समूह (दल) का नाम जो संगठन का हिस्सा हो अथवा जिसका गठन मंडल को सलाह देने के लिये किया गया है (Boards, councils, committees and other bodies consisting of two or more persons constituted as its part or for the purpose of its advise)	4 क्या इसकी बैठक में जनसामान्य को भाग लेने की अनुमति है (As to whether meetings of those boards, councils, committees and other bodies are open to the public)	5 क्या बैठक की कार्यवाही का विवरण जनसामान्य के अवलोकन के लिए उपलब्ध है (The minutes of such meetings are accessible for public)	6 अन्यथा (Remark)
1	--- निरंक ---	--- निरंक ---	--- निरंक ---	--- निरंक ---	


 हस्ताक्षर
 Assistant Engineer (D)
 (Commun. & Telemetry) Dn.
 C.S.P.T.Co.Ltd. Bilaspur

अभिलेख क्रमांक - नौ

Manual No. - (ix)

विषय:- अधिकारियों व कर्मचारियों की डायरेक्ट्री

Subject :- A Directory of its officers & employees.

जानकारी प्रेषित करने वाले कार्यालय का नाम :- कार्यपालन यंत्री (संचार एवं टेलीमेटरी) संभाग छ.स्टे.पॉ.ट्रा.कं.लिमि.विलासपुर
नाम, पता (टेलिफोन नं. सहित) :- 07752- 427069 फ़ैक्स नंबर - 07752-427069

प्रपत्र - 9

(Format - 9)

क. (Sl. No.)	स्थान का नाम (Place of posting)	कार्यालय का नाम (Name of office)	पद (Designation)	अधिकारी व कर्मचारी कानाम (Name of officer & employee)	कर्मचारी संख्या (Employee No.)	अभ्युक्ति (Remark)
1	2	3	4	5	6	7
1	विलासपुर	कार्यपालन यंत्री (संचार एवं टेलीमेटरी) संभाग छ.स्टे.पॉ.ट्रा.कं. लिमि.विलासपुर	कार्यपालन यंत्री	श्री जाहर लाल उर्रॉव	92319091	
2			सहायक यंत्री	श्री अणिल कुमार सैनी	91334019	
3			सहायक यंत्री	श्रीमती विनीता जैन	11340337	
4			कनिष्ठ यंत्री	श्री संतोष कुमार महतो	90338698	
5			अनुभाग अधिकारी	श्रीमति एस0 रागिनी	90330514	संवानिवृत्ति 31.12.2022
6			कार्या0 सहा0 श्रेणी-एक	श्री रामलाल सूर्यवंशी	9333699	

1	2	3	4	5	6	7
7	बिलासपुर	कार्यपालन यंत्री (संचार एवं टेलीमेटरी) संगम छ.स्टे पो ट्रा.क. लिभि, बिलासपुर	वरिष्ठ पर्यवेक्षक	श्री मो० शफीक अहमद	91334217	
8			कनिष्ठ पर्यवेक्षक	श्री संदीप कुमार भारती	9330381	
9			परी० सह० श्रेणी-दो	श्री गजानन प्रसाद राठिया	9332874	
10			लाईन सहायक श्रेणी-दो	उत्तरा कुमार राज	9330416	
11			मुख्य	श्री बलदास प्रसाद सूर्यवंशी	16340021	

Niseth
Assistant Engineer (B) सील
(Commun & Telemetry) Div.
C.S.P.T.Co.Ltd, Bilaspur

अभिलेख क्रमांक - दस

Manual No. - (x)

विषय - अधिकारियों / कर्मचारियों को मिलने वाली मासिक परिलब्धियां, नियमानुसार छतिपूर्ति की व्यवस्था सहित ।
Subject - The monthly remuneration received by each of its officers & employees, including the system of compensation as provided in its regulation.

जानकारी प्रेषित करने वाले कार्यालय का नाम :- कार्यपालन यंत्री (संचार एवं टेलीमेटरी) सभाग छ स्टे.पॉ. ट्रा क.लिमि. विलासपुर
नाम, पता (टेलिफोन नं. सहित):- 07752- 427069 फैक्स नंबर - 07752-427069

प्रपत्र - 10 (अ)


Format - 10(A)

क्र.	स्थान का नाम	कार्यालय का नाम (Name of office)	पद (Designation)	अधिकारी व कर्मचारी का नाम (Name of officer & employee)	माह अप्रैल 2022 से माह दिसम्बर-2022 में वेतन भत्ते सहित कुल प्राप्तियां	अभ्युक्ति (Remark)
1	2	3	4	5	6	7
1	विलासपुर	कार्यपालन यंत्री (संचार एवं टेलीमेटरी) सभाग छ स्टे.पॉ. ट्रा.क.लिमि. विलासपुर	कार्यपालन यंत्री	श्री जाहर लाल उर्रौव	1340554	
2			सहायक यंत्री	श्री अनिल कुमार सैनी	1335955	
3			सहायक यंत्री	श्रीमती विनीता जैन	1294061	
4			कनिष्ठ यंत्री	श्री संतोष कुमार महतो	1138303	
5			अनुभाग अधिकारी	श्रीमती एस0 रागिनी	1773243	सेवानिवृत्ति 31.12.2022
6			कार्या0 सहा0 श्रेणी-एक	श्री रामलाल सूर्यवंशी	663047	

1	2	3	4	5	6	7
7	बिलासपुर	कार्यपालन यन्त्री (संचार) संभाग छ.रा.वि.पारे.क.मर्या, बिलासपुर	वरिष्ठ पर्यवेक्षक	श्री गो० शफीक अहमद	1196350	
8			कनिष्ठ पर्यवेक्षक	श्री संदीप कुमार भारती	698408	
9			परी० सहा० श्रेणी-एक	श्री गजानन प्रसाद राठिया	599036	
10			लाईन सहायक श्रेणी- दो	उत्तरा कुमार राज	621707	
11			भूत्य	श्री बलदाउ प्रसाद सूर्यवंशी	380386	


हस्ताक्षर एवं कार्यालय मुद्रा सील
Assistant Engineer (II)
(Commun. & Telemetry) Div.
C.S.P.T.Co.Ltd. Bilaspur

1	2	3	4	5	6	7
7	दिलासपुर	कार्यपालन यंत्री (संचार) सभाग छ.रा.वि.पारे.कं.मर्या., दिलासपुर	वरिष्ठ पर्यवेक्षक	श्री मो० शफीक अहमद	1196350	
8			कनिष्ठ पर्यवेक्षक	श्री संदीप कुमार भारती	698408	
9			परी० सहा० श्रेणी-एक	श्री गजानन प्रसाद राठिया	599036	
10			लाइन सहायक श्रेणी-दो	उत्तरा कुमार राज	621707	
11			भूत्य	श्री बलदाउ प्रसाद सूर्यवंशी	380386	


हस्ताक्षर एवं कार्यालय की सील
Assistant Engineer (D)
(Commun. & Telemetry) Dn.
C.S.P.T.Co.Ltd. Bilaspur

प्रपत्र - 10 (ब)
Format - 10(B)

1 (Sl No)	2 कार्यालय का नाम (Name of office)	3 अधिकारी / कर्मचारी का नाम (Name of officer & employee)	4 पद (Designation)	5 क्षतिपूर्ति का विवरण 31 दिसम्बर 19 तक Details of Compensation (up to 31 st Dec'19)	6 क्षतिपूर्ति देने का कारण (Reasons for extending compensation)	7 अभ्युक्ति (Remark)
1	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

Directr.
हस्ताक्षर प्राप्त इंजीनियर (सी) सील
Assistant Engineer (SI) Seel
(Commun. & Telemetry) Dn.
C.S.P.T.Co.Ltd. Bilaspur

अभिलेख क्रमांक - ग्यारह
Manual No. - (xi)

विषय - योजनाओं का विवरण, प्रस्तावित खर्च एवं वास्तविक वितरित राशि दर्शाते हुए विभिन्न विभागों को आवंटित बजट ।
Subject - The budget allocated to each of its agency, indicating the particulars of all plans, proposed expenditures and report on disbursement made
जानकारी प्रेषित करने वाले कार्यालय का नाम :- कार्यपालन यंत्री (संचार एवं टेलीमेटरी) संभाग छ स्टे.पॉ.ट्रा.क.लिमि.बिलासपुर
नाम, पता (टेलिफोन नं. सहित) :- 07752-427069 फैक्स नंबर - 07752-427069

प्रपत्र -11
(Format - 11)

1	2	3	4	5	6	7
क्र	विभाग / कार्यालय का नाम	योजना का विवरण (Particulars of plans)	अवधि 2022-23 का बजट आवंटन	प्रस्तावित व्यय	राशि वितरण का प्रतिवेदन (31.12.2022)	अन्युक्ति (Remark)
1	कार्यपालन यंत्री (संचार एवं टेलीमेटरी) संभाग छ स्टे.पॉ.ट्रा.क.लिमि.बिलासपुर	स्थापना बजट	21.05	26.14	12.97	
		वर्क कैपिटल बजट	37.00	155.29	2.00	


हस्ताक्षरित (Comm. & Telemetry) Dn
C.S.P.T.Co.Ltd. Bilaspur

कडिका 11(अ)

कार्यपालन यंत्री (संघार एव टेली) सभाग विलासपुर संकाय हेतु स्वीकृत पदों का सेंटअप

क्र	स्वीकृत पदों का नाम	पे मैट्रिक्स	स्वीकृत पद संख्या	भरे हुए पद संख्या	रिक्त पद
1	कार्यपालन यंत्री	75500-177800	01	01	00
2	सहायक अभियन्ता	56100-144300	03	02	01
3	उपकैन्ट पर्यवेक्षक	40500-132000	01	00	01
4	अनुभाग अधिकारी	40500-132000	00	01	01(-)
4	कनिष्ठ यंत्री	35400-112400	00	01	01(-)
5	कनिष्ठ शीघ्रलेखक	27600-90200	01	00	01
6	कार्यालय सहायक श्रेणी-एक	32200-112200	01	01	00
7	कार्यालय सहायक श्रेणी-दो	27600-90200	01	00	01
8	कार्यालय सहायक श्रेणी-तीन	23900-78200	02	00	02
9	वरिष्ठ पर्यवेक्षक	40500-132000	01	01	00
10	कनिष्ठ पर्यवेक्षक	32200-112200	06	01	05
11	लाइन सहा. श्रेणी- दो	23900-78200	00	01	01(-)
14	परीक्षक सहायक श्रेणी एक	27600-90200	05	01	04
15	परीक्षक सहायक श्रेणी दो	23900-78200	03	00	03
16	परिवारक श्रेणी-एक	19800-62600	04	00	04
17	परिवारक श्रेणी-दो	17800-56500	07	00	07
18	नृत्य	15800-45200	02	01	01
	योग		38	11	27

अभिलेख क्रमांक - बारह
Manual No. - (xii)

विषय - अनुदान कार्यक्रम को क्रियान्वित करने की व्यवस्था, आवंटित राशि एवं हितग्राहियों को विवरण सहित।

Subject - The manner of execution of subsidy programme, including the amount allocated and the details of beneficiaries of such programme

जानकारी प्रेषित करने वाले कार्यालय का नाम - कार्यपालन यंत्री (संचार एवं टेलीमेटरी) संभाग छ स्टे.पॉ.ट्रां.कं.लिमि.बिलासपुर
नाम, पता (टेलिफोन नं. सहित) :- 07752-427069 फैक्स नंबर - 07752-427069

प्रपत्र -12

(Format - 12)

1	2	3	4	5	6	7	8
क्र. (Sl. No.)	विभाग / कार्यालय का नाम (Name of Department & Office)	अनुदान कार्यक्रम / योजना का नाम	प्राप्त अनुदान राशि	प्राप्त अनुदान राशि के विरुद्ध व्यय की गई राशि	अनुदान राशि के विरुद्ध भौतिक उपलब्धि	लाभान्वित हितग्राहियों की विवरण (Details of beneficiaries)	अन्य विवरण
1	-- निरक --	-- निरक --	-- निरक --	-- निरक --	-- निरक --	-- निरक --	-- निरक --

अभिलेख क्रमांक - तेरह
Manual No. - (xiii)

विषय- मण्डल से छूट, परमिट या आथराइजेशन प्राप्त करने वालों के विवरण ।

Subject - The Particulars of recipients of concessions, permits or authorisations granted by it.

जानकारी प्रेषित करने वाले कार्यालय का नाम :- कार्यपालन यंत्री (संचार एवं टेलीमेटरी) संभाग छ.स्टे.पॉ.ट्रां.क.लिमि.बिलासपुर
नाम, पता (टेलिफोन नं. सहित) :- 07752- 427069 फैक्स नंबर - 07752-427069

प्रपत्र -13
(Format - 13)

1	2	3	4	8
क्र. (Sl. No.)	विभाग / कार्यालय का नाम (Name of Department & Office)	व्यक्ति / संस्था का नाम व पता (Particulars of Recipient)	छूट / परमिट / आथराइजेशन का विवरण (प्रयोजन एवं अवधि)	अव्युक्ति (Remark)
1	--- निरंक ---	--- निरंक ---	--- निरंक ---	--- निरंक ---


Assistant Engineer (E) सील
(Commun. & Telemetry) Dn.
C.S.P.T Co.Ltd. Bilaspur

अभिलेख क्रमांक - चौदह
Manual - (xiv)

विषय :- ऐसी जानकारी का विवरण जो इलेक्ट्रॉनिक रूप में उपलब्ध हो ।

Subject : - Details in respect of the information, available to as held by it, reduced in an electronic form:

जानकारी प्रेषित करने वाले कार्यालय का :- कार्यपालन यंत्र (संचार एवं टेलीमेटरी) सभाग छ स्टे.पॉ.ट्रां.कं.लिमि.,बिलासपुर
नाम, पता (टेलिफोन नं. सहित) - 07752-427069 फैक्स नंबर - 07752-427069

(Format - 14)

1 क्र (Sl. No)	2 ऐसी सूचना जो इलेक्ट्रॉनिक फॉर्म अर्थात् फ्लॉपी, सीडी, में उपलब्ध है - का विवरण	3 अभ्युक्ति (Remark)
1	- - - निरंक - - -	


Assistant Engineer (D) श्रील
(Commun. & Telemetry) Dn.
C.S.P.T.Co.Ltd, Bilaspur

अभिलेख क्रमांक - पन्द्रह
Manual - (xv)

विषय - जानकारी प्राप्त करने हेतु नागरिकों को उपलब्ध सुविधा का विवरण यदि जनसामान्य के लिये पुस्तकालय अथवा वाचनालय की सुविधा हो तो इसके कार्य के समय सहित।

Subject :- The particulars of facilities available to citizens for obtaining information, including the working hours of a library or reading room, if maintained for public use.

जानकारी प्रेषित करने वाले कार्यालय का :- कार्यपालन यंत्री (संचार एवं टेलीमेटरी) संभाग छ.स्टे.पॉ.ट्रांक लिमि. बिलासपुर
नाम, पता (टेलिफोन नं. सहित) :- 07752-427069 फ़ैक्स नंबर - 07752-427069

प्रपत्र - 15
(Format - 15)

1	2	3	4	5
क्र. (Sl. No.)	विभाग / कार्यालय का नाम (Name of Department & Office)	जानकारी प्राप्त करने हेतु नागरिकों को उपलब्ध सुविधा का विवरण	यदि जनसामान्य के लिए-पुस्तकालय / वाचनालय की सुविधा हो तो, इसके कार्य का समय	अन्युक्ति (Remark)
1	-- निरक --	-- निरक --	-- निरक --	-- निरक --


Assistant Engineer (E) सील
(Commun. & Telemetry) Dn,
C.S.P.T.Co.Ltd. Bilaspur

अभिलेख क्रमांक - सोलह
Manual No. - (xvi)

विषय - जनसूचना अधिकारी का नाम, पदनाम व अन्य विवरण ।

Subject - The names, designations and other particulars of the Public Information Officers.
जानकारी प्रेषित करने वाले कार्यालय का नाम, पता (टेलिफोन नं. सहित) :- कार्यपालन यंत्री (संचार एवं टेली)सभाग छ रा वि.पारे कं.मर्या, बिलासपुर
फैक्स नंबर - 07752-427069

प्रपत्र - 16
(Format - 16)

1 क्र. (Sl. No.)	2 स्थान (Place)	2 विभाग / कार्यालय का नाम (Name of Department & Office)	3 जनसूचना अधिकारी का नाम पदनाम एवं दूरभाष क्रमांक (Name of public information officer)			4 सहायक जनसूचना अधिकारी का नाम पदनाम एवं दूरभाष क्रमांक (Name of Asstt. Public information officer)			5 अन्य टिप्पणी (Remark)
			नाम	पद	दूरभाष	नाम	पद	दूरभाष	
1	बिलासपुर	कार्यपालन यंत्री (संचार एवं टेलीमेटरी) सभाग छ राट पी ट्रा.क. लिमि बिलासपुर	श्रीमती विनिता जन	सहायक यंत्री	07752- 427069	श्रीमती एस. राजिनी	अनुभाग अधिकारी	07752- 427069	


Assistant Engineer (B) सील
(Commun. & Telemetry) Dn
C.S.P.T.Co Ltd. Bilaspur

लोक सूचना अधिकारी का नाम, पदनाम एवं अन्य विवरण
सूचना का अधिकार अधिनियम 2005 की धारा 5(1) एवं 19(1) के अनुसार कार्यपालन यंत्री (संचार एवं टेलीमीटरी) सभाग बिलारापुर के कार्यालय में
निम्नलिखित अधिकारियों की नियुक्ति की गई है।

अधिनियम की धारा 5(1) के तहत लोक सूचना अधिकारी का नाम, पदनाम तथा दूरभाष क्रमांक	अधिनियम की धारा 19(1) के तहत अपीलीय अधिकारी का नाम, पदनाम तथा दूरभाष क्रमांक	कार्यालय का पता
श्रीमती विनिता जैन 07752-427069	श्री जाहर लाल उराँव 07752-427069	कार्यपालन यंत्री (संचार एवं टेलीमीटरी) सभाग छ.स्टे.पों.ट्रा.कं.लिमि., बिलासपुर

अभिलेख क्रमांक - सत्रह
Manual - (xvii)

विषय :- इस प्रकार के अन्य जानकारी जो प्राधिकृत किया गया हो:-
Subject :- Such other information as may be prescribed and thereafter update these publications every year

जानकारी प्रेषित करने वाले कार्यालय का नाम :- कार्यपालन यंत्री (संचार एवं टेलीमीटरी) सभाग छ.स्टे.पों.ट्रा.कं.लिमि., बिलासपुर
नाम, पता (टेलिफोन न. सहित) :- 07752-427069 फ़ैक्स नंबर - 07752-427069

प्रपत्र - 17
(Format - 17)

निरंक-

हस्ताक्षर एवं कार्यालय की सील