

छत्तीसगढ़ स्टेट पावर ट्रांसमिशन कम्पनी लिमिटेड

(छत्तीसगढ़ शासन का एक उपक्रम)

कार्यालय कार्यपालन यंत्री (उपकेंद्र) संभाग-1, गुढ़ियारी रायपुर

वेबसाईट - www.cspc.co.in

मोबाईल नं. 7898987481

ईमेल - eess1trans.raipur@cspc.co.in

कमांक 10-63/स्था./031

रायपुर, दिनांक 06/04 /2023

प्रति,

कार्यपालन यंत्री,
कार्या. अधीक्षण यंत्री,
(उपकेन्द्र) वृत्त
छ.ग.स्टेट पावर ट्रांस.कं.लिमि., रायपुर ।

विषय :- सूचना के अधिकार अधिनियम 2005 की धारा 4(1) (बी) के तहत Proactive Disclosure की जानकारी अद्यतन करने बाबत।

संदर्भ :- आपका पत्र कमांक 10-60/स्था./17-बिन्दु/1317 दिनांक 29.03.2023.

---00---

उपरोक्त संदर्भित पत्रानुसार चाही गई जानकारी संलग्न सूची में दर्शित प्रपत्र कमांक 1 से 17 तक भरकर आपके कार्यालय की ओर आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित की जा रही है। वित्तीय वर्ष 2022-23 की जानकारी समेकित कर प्रेषित है।

संलग्न :- उपरोक्तानुसार।

(इंजी. धनेश कुमार देवांगन)

कार्यपालन यंत्री (उपकेंद्र) संभाग - एक


छ.ग. स्टेट पावर ट्रांस. कं. लिमि., रायपुर

अभिलेख क्रमांक - 1

विषय:— संगठन के कार्य एवं कर्तव्य

प्रपत्र - 1

छत्तीसगढ़ राज्य विद्युत मंडल का स्वरूप, कार्य एवं कर्तव्य


जनसूचना अधिकारी
कार्यपालन यंत्री (उपकेन्द्र) संभाग-एक,
छत्तीसगढ़ स्टेट पावर ट्रांसमिशन, रायपुर

नोट :- यह अभिलेख मंडल मुख्यालय में ही तैयार किया जाना है।

अभिलेख क्रमांक -दी

विषय:- अधिकारियों व कर्मचारियों के अधिकार एवं कर्तव्य

जानकारी प्रेषित करने वाले कार्या. :- कार्यापालन यंत्री (उपकेन्द्र) संभाग-एक
 कार्यालय का नाम, पता :- छ.ग. स्टेट पॉवर ट्रांसमिशन कम्पनी लिमिटेड, रायपुर
 दूरभाष नम्बर :- 7898987481

प्रपत्र - 2

क्र.	कार्यालय का नाम	पद	कर्तव्य एवं अधिकार	अभ्युक्ति
1	2	3	4	5
01.	कार्यापालन यंत्री (उपकेन्द्र) संभाग-एक, रायपुर	कार्यापालन यंत्री	<ol style="list-style-type: none"> उपकेन्द्र संभाग के अधीन समस्त उच्चदाब उपकेन्द्रों के संचालन एवं संधारण कार्यों का पर्यावेक्षण। उपकेन्द्र संभाग के अधीन विभिन्न कोपिटल एवं रिप्लेसमेंट कार्यों का संपादन। कर्मचारियों के वेतन एवं अन्य भत्तों आदि के बिलों को बनवाना तथा उनके भुगतान करना। संभाग के अधीन कोपिटल एवं संधारण कार्यों के लिए आवश्यक कार्यों की व्यवस्था तथा संभागीय कार्यों का सुचारु रूप से संपादन का प्रबंध करना। 	
02.	तदैव	सहायक यंत्री (कार्यालय)	संभाग से संबंधित तकनीकी जानकारी उपलब्ध कराना। समस्त तकनीकी मासिक प्रतिवेदन को तैयार करना। भण्डार समायी का आहरण करना तथा उनके रिकार्ड मेंटेन करना। संभाग का तकनीकी बजट तैयार करना, पुराने उपकरणों के सर्वे रिपोर्ट एवं प्राक्कलन तैयार करना।	
03.	तदैव	सहायक यंत्री 220 / 132के.व्ही. उपकेन्द्र	220के.व्ही. उपकेन्द्र उरला, भाटापारा, सुहेला, सिलतरा, बोरझरा, कुथरेल 132के.व्ही. उपकेन्द्र गुहियासी, बीरगांव, कचना, सिमगा, बलौदाबाजार, तुलसी, सेक्टर-सी, सेक्टर-ए, सरोना, कसडोल का संचालन एवं संधारण, स्टॉक व मटेरियल का प्रबंध करना एवं अपातकालीन कार्यों का निष्पादन	

04.	तदैव	कनिष्ठ यंत्री	कार्यपालन यंत्री एवं सहायक यंत्री के निर्देशों का पालन करना एवं उपकेन्द्रों का संचालन एवं संधारण, स्टॉक व मटेरियल का प्रबंध करना एवं अपातकालीन कार्यों का निष्पादन
05.	तदैव	उपकेन्द्र पर्यवेक्षक श्रेणी- एक / दों	उपकेन्द्र के दैनिकी कार्यों का संचालन एवं संधारण कार्यों का सुपरवीजन करना तथा परमिट आदि जारी करना।
06.	तदैव	परीक्षण सहायक श्रेणी- एक / दों	उपकेन्द्रों के कार्यों का संचालन एवं संधारण व वहां स्थापित उपकरणों की शिडिंग / डाटा एकत्रित करना।
07.	तदैव	लार्डन सहायक श्रेणी-दों	सहायक यंत्री एवं कनिष्ठ यंत्री के निर्देशों का क्रियान्वयन करना।
08.	तदैव	परिवारक श्रेणी-एक / दों / तीन	सहायक यंत्री / कनिष्ठ यंत्री एवं लाइनमेन के निर्देशों का पालन करना।
09.	तदैव	कार्यालय सहायक श्रेणी-एक	उपकेन्द्र संचालन कार्यालय के समस्त अनुभागों के कार्यों का पर्यवेक्षण, अनुभागों द्वारा प्रस्तुत प्रकरणों की जांच कर तथा समस्त अनुभागों के मध्य सामंजस्य स्थापित करना, सूचना के अधिकार की जानकारी तैयार करना, कार्यपालन यंत्री द्वारा दिए गए कार्यों का निर्देशों का पालन करना।
10.	तदैव	कार्यालय सहायक श्रेणी-दों / तीन	स्थापना, रोकड़ बही का संधारण अग्रदाय अग्रिम का आहरण एवं प्रदाय करना, बजट, वेतन एवं भत्तों के देयक, अधीसमय, अतिरिक्त वेतन, रात्रिपाली भत्ता, सामान्य भविष्य निधि के आंशिक भुगतान, सेवा निवृत्ति के उपरांत भुगतानों के प्रकरण तैयार करना, चिकित्सा एवं यात्रा भत्ता आदि के बिल बनाना एवं भुगतान करना, आयकर, ग्रेडेशन, पेनल तैयार करना एवं कार्यपालन यंत्री के निर्देशानुसार कार्यों का संपादन करना।
11.	तदैव	वरिष्ठ शीघ्रलेखक	कार्यपालन यंत्री के द्वारा सौंपे गये गोपनीय कार्यों एवं निर्देशों का पालन करना, तकनीकी प्रशासनिक एवं गोपनीय पत्राचार का संपादन तथा गोपनीय चरित्रावलियों का संधारण।
12.	तदैव	सुरक्षा सैनिक	समस्त उपकेन्द्रों की सुरक्षा के कार्यों का संपादन तीन पालियों में सुरक्षा एवं प्रहरी का कार्य करना।
13.	तदैव	कार्यालय भृत्य	समस्त अनुभागों के मध्य कार्यालयीन नस्त्रियों के आदान-प्रदान में सहायता प्रदान करना तथा कार्यालय के समस्त अधिकारी, कर्मचारियों

		के आदर्शों का पालन करना। कार्यालय सहायक श्रेणी-एक द्वारा सौंपे गये कार्य एवं निर्देशों का पालन करना।	
--	--	--	--

Mishra

जनसूचना अधिकारी
 फी. कार्या. कार्यपालन यंत्री (उपकेन्द्र) संभाग-एक,
 छ.ग.स्टे.पो.ट्रांस.कं.लिमि., रायपुर.

अभिलेख क्रमांक — तीन


विषय :- निर्णय प्रक्रिया में अनुरक्षण की जाने वाली कार्यप्रणाली, पर्यवेक्षण एवं जवाबदेही की व्यवस्था सहित ।

जानकारी प्रेषित करने वाले कार्यालय : कार्यपालन यंत्री (उपकेन्द्र) संभाग-एक, छ.ग.स्टे.पॉ.ट्रांस.कं.लिमि. रायपुर.
नाम, पता (दूरभाष नं. सहित) : 7898987481

पृष्ठ — 3

क्र.	कार्य का विवरण	निर्णय लिए जाने के पूर्व की प्रक्रिया	निर्णय से अपेक्षित परिणाम प्राप्त होने के लिए संनियंत्रण एवं जवाबदेही की व्यवस्था	अभ्युक्ति
1.	स्थापना अनुभाग	कंपनी के निर्धारित नियमों परिपत्रों आदेशों एवं दिशा-निर्देशों के तहत कर्मचारियों के वेतन देयक यात्रा भत्ता देयक, चिकित्सा प्रतिपूर्ति देयक, अवकाश यात्रा भत्ता, अग्रिम, उच्च वेतनमान एवं अन्य स्थापना संबंधित कार्य	कार्यालय सहायक श्रेणी-दो एवं संभागीय लेखापाल	
2.	गोपनीय अनुभाग	अधीक्षण यंत्री (परी./संचा) वृत्त, रायपुर के द्वारा अधीनस्थ संभागों एवं उच्च कार्यालयों के साथ किये जाने वाले तकनीकी, प्रशासनिक एवं गोपनीय प्रन्नाचार आदि कार्यों का संपादन एवं गोपनीय चरित्रावलियों का संधारण	वरिष्ठ शीघ्र लेखक	
3.	रोकड़ अनुभाग	कंपनी के निर्धारित नियमों परिपत्रों आदेशों एवं दिशा-निर्देशों के तहत कर्मचारियों के वेतन का वितरण एवं अग्रदाय, अस्थायी अग्रिम व रोकड़ से संबंधित लेखा जोखा रोकड़ बही में लिखना व भुगतान संबंधित कार्य	अति. कार्यालय सहायक श्रेणी-दो, संभागीय लेखापाल एवं कार्यपालन यंत्री	
4.	क्रय अनुभाग	कंपनी के निर्धारित नियमों परिपत्रों आदेशों एवं नॉर्मस के अनुसार अधीनस्थ संभागों से प्राप्त क्रय प्रकरणों में अधीक्षण यंत्री को प्रदत्त शक्ति सीमा के तहत स्वीकृति पत्र तैयार करना	कार्यालय सहायक श्रेणी-दो, संभागीय लेखापाल, सहायक यंत्री एवं कार्यपालन यंत्री	
5.	आवक - जावक अनुभाग	विभिन्न कार्यालयों से प्राप्त पत्रों एवं विभिन्न कार्यालयों को प्रेषित किये जाने वाले पत्रों को आवक - जावक पंजी में पंजीकृत करना एवं अप्रेषित करना	कार्यालय सहायक श्रेणी-तीन	

6. तकनीकी / कार्य अनुभाग	अधीनस्थ संभागों से प्राप्त प्राक्कलन एवं सर्वे रिपोर्ट की जांच कर स्वीकृति हेतु अधीक्षण यंत्री को प्रस्तुत करना तथा तकनीकी कार्यों से संबंधित अभिलेखों पर कार्यवाही करना तथा अभिलेख संधारित करना	सहायक यंत्री एवं कार्यपालन यंत्री	
--------------------------	--	-----------------------------------	--


 जनसूचना अधिकारी
 कार्यालय कार्यपालन यंत्री (उपकेन्द्र) संभाग-एक,
 पी.सी.ई. ग.स्टे.पो. ट्रांस.कं.लिमि., रायपुर.


अभिलेख क्रमांक — चार

विषय :- कार्य करने का निहित मापदण्ड ।

कार्य करने का निहित मापदण्ड ।
जानकारी प्रेषित करने वाले कार्यालय का : कार्यपालन यंत्री (उपकेन्द्र) संभाग-एक, छ.ग.स्टे.पॉ.ट्रांस.कं.लिमि., रायपुर.
नाम, पता (दूरभाष नं. सहित) : 7898987481

प्रपत्र — 4

क्र.	कार्य का विवरण	कार्य करने हेतु निर्धारित मापदण्ड	अभ्युक्ति
1.	स्थापना अनुभाग	कंपनी के निर्धारित नियमों परिपत्रों आदेशों एवं दिशा-निर्देशों के तहत कर्मचारियों के वेतन देयक यात्रा भत्ता देयक, विकिल्सा प्रतिपूर्ति देयक, अवकाश यात्रा भत्ता, अग्रिम, उच्च वेतनमान एवं अन्य स्थापना संबंधित कार्य	
2.	गोपनीय अनुभाग	अधीक्षण यंत्री (उपकेन्द्र-सं./सं.) वृत्त, रायपुर के द्वारा अधीनस्थ संभागों एवं उच्च कार्यालयों के साथ किये जाने वाले तकनीकी, प्रशासनिक एवं गोपनीय प्रन्नाचार आदि कार्यों का संपादन एवं गोपनीय चरित्रावलियों का संधारण	
3.	रोकड़ अनुभाग	कंपनी के निर्धारित नियमों परिपत्रों आदेशों एवं दिशा-निर्देशों के तहत कर्मचारियों के वेतन का वितरण एवं अग्रदाय, अस्थायी अग्रिम व रोकड़ से संबंधित लेखा जोखा रोकड़ बही में लिखना व भुगतान संबंधित कार्य	
4.	क्रय अनुभाग	कंपनी के निर्धारित नियमों परिपत्रों आदेशों एवं नॉर्मस के अनुसार अधीनस्थ संभागों से प्राप्त क्रय प्रकरणों में अधीक्षण यंत्री को प्रदत्त शक्ति सीमा के तहत स्वीकृति पत्र तैयार करना	
5.	आवक — जावक अनुभाग	विभिन्न कार्यालयों से प्राप्त पत्रों एवं विभिन्न कार्यालयों को प्रेषित किये जाने वाले पत्रों को आवक — जावक पंजी में पंजीकृत करना एवं अग्रोषित करना	
6.	तकनीकी / कार्य अनुभाग	अधीनस्थ संभागों से प्राप्त प्राक्कलन एवं सर्व रिपोर्ट की जांच कर स्वीकृति हेतु अधीक्षण यंत्री को प्रस्तुत करना तथा तकनीकी कार्यों से संबंधित अभिलेखों पर कार्यवाही करना तथा अभिलेख संधारित करना	


 जनसूचना अधिकारी
 कार्या. कार्यपालन यंत्री (उपकेन्द्र) संभाग-एक,
 छ.ग.स्टे.पॉ.ट्रांस.कं.लिमि., रायपुर.


अभिलेख क्रमांक — पाँच

विषय :- विभाग द्वारा उपयोग में लाये जाने वाले नियमों, आदेशों, अभिलेखों, अधिनियमों, संहिताओं का विवरण ।

जानकारी प्रेषित करने वाले कार्यालय का : कार्यपालन यंत्री (उपकेन्द्र) संभाग-एक, छ.ग.स्टे.पाँ.ट्रांस.कं.लिमि.रायपुर.
नाम, पता (दूरभाष नं. सहित) : 7898987481

प्रपत्र — 5

क्र.	विभाग / कार्यालय का नाम	संस्था / संगठन के अधिकारियों / कर्मचारियों को अपने दायित्वों के निर्वहन हेतु उपयोग में लाई जाने वाली नियमों, आदेशों, अभिलेखों, संहिताओं का संक्षिप्त विवरण	संलग्नक के संदर्भ का विवरण	अभ्युक्ति
1.	स्थापना अनुभाग	कम्पाईलेशन ऑफ रेगुलेशन एण्ड स्टैंडिंग आर्डर, एस्टेबलिशमेंट मेटर / कंपनी के परिपत्र, आदेश एवं डेलीगेशन ऑफ पॉवर के निर्देशानुसार कार्य		
2.	गोपनीय अनुभाग	कंपनी के आदेश, नियम एवं परिपत्रों के अनुसार कार्य		
3.	सेक्रेटरी अनुभाग	कैश मैनुअल के निर्देशानुसार कार्य		
4.	क्रय अनुभाग	कंपनी के नॉट्स एवं डेलीगेशन ऑफ पॉवर के अनुसार कार्य		
5.	तकनीकी / कार्य अनुभाग	कंपनी के नॉट्स एवं डेलीगेशन ऑफ पॉवर के अनुसार कार्य		


 जनसूचना अधिकारी
 कार्यालय कार्यपालन यंत्री (उपकेन्द्र) संभाग-एक,
 छ.ग.स्टे.पाँ.ट्रांस.कं.लिमि. रायपुर.

अभिलेख क्रमांक-6

विषय :- विभाग के पास उपलब्ध विभिन्न प्रकार के अभिलेखों की सूची तैयार करना।

जानकारी प्रेषित करने वाले
कार्यालय का नाम, पता(टेलीफोन नं. सहित):-

कार्यपालन यंत्री (उपकेन्द्र) संभाग-एक,
छ.स्टेट पा.ट्रांस.कं.लिमि., रायपुर
7898987481


प्रपत्र-6

क्र.	विभाग का नाम / कार्यालय का नाम	अभिलेखों का विवरण	उपलब्धता का संदर्भ (जिस फाइल अथवा जिस अभिलेख में उपलब्ध है।)	अभ्युक्ति
1	2	3	4	5
01.	कार्यपालन यंत्री (उपकेन्द्र) संभाग-एक, कार्यालय	स्थापना संबंधी अभिलेख (परिपत्र, आदेश एवं अन्य) रोकड़ संबंधित अभिलेख (परिपत्र, आदेश एवं अन्य) लघु क्रय संबंधी अभिलेख कार्य संबंधित अभिलेख आवक-जावक अभिलेख	फाईल 120 नं. रजिस्टर 14 नं. रजिस्टर 16 नं. फाईल 25 नं. रजिस्टर 11 नं. 58 नं.	
02.			रजिस्टर 07 नं.	
03.			फाईल 50 नं.	
04.			फाईल 100 नं.	
05.		गोपनीय अभिलेख	फाईल 120 नं.	

जनसूचना अधिकारी
कार्यपालन यंत्री (उपकेन्द्र) संभाग-एक,
छ.ग.स्टेट.पॉ.ट्रांस.कं.लिमि., रायपुर.

अभिलेख क्रमांक - सात

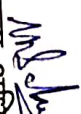
विषय:- नीति निर्धारण व कार्यान्वयन के संबंध में जनता या जनप्रतिनिधि से परामर्श के लिए बनाई गई व्यवस्था का विवरण।
इस कार्यालय से संबंधित नहीं है।


जनसूचना अधिकारी
कार्या. कार्यपालन यंत्री (उपकेन्द्र) संभाग-एक,
प.स.स.स्टे.पो.ट्रांस.क.लिमि., रायपुर.

अभिलेख क्रमांक - आठ

विषय:- दो या दो से अधिक सदस्यों वाली बोर्ड कांऊंसिल, समिति या समूह का नाम जो संगठन का हिस्सा हो अथवा जिसका गठन गण्डल को सलाह देने के लिए किया गया हो और क्या यह समितियां जन सामान्य के लिए खुली हैं अथवा बैठक की कार्यवाहियों का विवरण जनसामान्य के अवलोकनार्थ उपलब्ध है ।

इस कार्यालय से संबंधित नहीं है ।


जनसूचना अधिकारी
कार्या. कार्यपालन यंत्री (उपकेन्द्र) संभाग-एक,
9C महम्म.स्टे.पॉ.ट्रांस.कं.लिमि., रायपुर.

अभिलेख क्रमांक - 9

विषय :- अधिकारियों एवं कर्मचारियों की जायरेवट्टी ।

जानकारी श्रेणित करने वाले कार्यालय का : कार्यालय यंत्री (उपकेन्द्र) संगणन-एक, छ.स्टेट पा.ट्रांस.कं.लिमि., रायपुर ।
नाम, पता (दूरभाष न. सहित) : 7898987481

प्रपत्र - 9

क्र.	स्थान का नाम	कार्यालय का नाम	अधिकारी व कर्मचारी का नाम (सर्व श्री)	पद	कर्मचारी संख्या	अभ्युक्ति
1	रायपुर	कार्यपालन यंत्री (उपकेन्द्र) संगणन-एक, छ.स्टेट पा.ट्रांस.कं. लिमि., रायपुर ।	D.K. Dewangan	E.E.	4450820	
2	तदैव	तदैव	Gayatri Soni	A.E.	9331066	
3	तदैव	तदैव	Pintu Kumar Bharti	A.E.	13520013	
4	तदैव	तदैव	Yashonli Mishra	A.E.	11520094	
5	तदैव	तदैव	Snehanshu Netam	A.E.	18520039	
6	तदैव	तदैव	Mahesh Dhar Diwan	A.E.	91375369	
7	तदैव	तदैव	Alfa Priyanka Bara	A.E.	15544125	
8	तदैव	तदैव	Monesh Som	A.E.	18520059	
9	तदैव	तदैव	Devshri Rana	A.E.	18520050	
10	तदैव	तदैव	Kedar Nath Verma	P.A.	89333346	
11	तदैव	तदैव	M.P. SAHU	S.O.	91451748	
12	तदैव	तदैव	Akash Kadam	O.A.Gr.II	9950502	
13	तदैव	तदैव	Renu Nishad	Data Entry Operator	19520101	
14	तदैव	तदैव	Megha Dewangan	Data Entry Operator	20520119	
15	तदैव	तदैव	Indramani Prasad Patel	Peon	3450459	

16	तदैव	तदैव	Indrani Dhiwar	Peon		12920003	
17	तदैव	तदैव	Rajendra Kumar Kurrey	L. Asst. Gr.-II		9510504	
18	तदैव	तदैव	Hemant Kumar Navratna	L. Asst. Gr.-II		9511783	
19	तदैव	तदैव	Fir Singh Paikara	L. Asst. Gr.-II		9511790	
20	तदैव	तदैव	Ka. Paneshwari	Junior Engineer		19520085	
21	तदैव	तदैव	Ramesh Kumar Verma	Junior Supervisor (Tes.)		90332106	
22	तदैव	तदैव	Ram Das Nishad	L. Asst. Gr.-II		91511260	
23	तदैव	तदैव	Chain Singh Gajam	Senior Supervisor (Tes.)		91545920	
24	तदैव	तदैव	Santosh Kumar Verma	T.A. Gr.-I		92313673	
25	तदैव	तदैव	Sukhdeo Sahu	Attd. Gr.-I (L)		9511809	
26	तदैव	तदैव	Dhanna Lal Mandavi	Junior Supervisor (Tes.)		90332998	
27	तदैव	तदैव	Shirshobhan Singh Thakur	Junior Supervisor (Tes.)		95361415	
28	तदैव	तदैव	Basant Kumar Dewangan	Attd. Gr.-II (L)		11520509	
29	तदैव	तदैव	Sitendra Kumar Dhiwar	Attd. Gr.-III (L)		17520030	
30	तदैव	तदैव	Moti Lal Sahu	Security Guard		92332046	
31	तदैव	तदैव	Mahendra Singh	L. Asst. Gr.-II		9510496	
32	तदैव	तदैव	Deepak Kumar Banjare	L. Asst. Gr.-II		9510512	
33	तदैव	तदैव	Umashankar Samal	Attd. Gr.-I (L)		9511817	
34	तदैव	तदैव	Santosh Kumar Kathotre	L. Asst. Gr.-II		9511825	
35	तदैव	तदैव	Khilawan Ram Sahu	T.A. Gr.-I		9512476	
36	तदैव	तदैव	Pragati Sao	Junior Engineer		13140023	
37	तदैव	तदैव	Sushil Kumar Shil	Junior Supervisor (Tes.)		90333681	
38	तदैव	तदैव	Sunil Rai	Junior Supervisor (Tes.)		91510395	
39	तदैव	तदैव	Jay Prakash Pal	Attd. Gr.-I (L)		7510092	
40	तदैव	तदैव	Thamendra Sahu	Attd. Gr.-I (L)		9511767	
41	तदैव	तदैव	Shashi Kumar Shandilya	Junior Supervisor (Tes.)		93510550	
42	तदैव	तदैव	Indra Kumar Godhwani	T.A. Gr.-I		93517075	
43	तदैव	तदैव	Omprakash Singh	Senior Supervisor (Tes.)		91510643	
44	तदैव	तदैव	S. Kumar Verma	T.A. Gr.-II		6510119	
45	तदैव	तदैव	Bhupendra Kumar Tarunakar	Senior Supervisor (Tes.)		92520377	


कड़िका -10

आयोग के पदाधिकारी, अधिकारी / कर्मचारियों का प्राप्त मासिक वेतन का विवरण :-

क्र.	पदाधिकारी, अधिकारी व कर्मचारी का नाम (सर्व श्री)	पदनाम	वेतनमान
1	D.K. Dewangan	E.E.	86600-192300
2	Gayatri Soni	A.E.	56100-144300
3	Pintu Kumar Bharti	A.E.	75500-177800
4	Yashonil Mishra	A.E.	56100-144300
5	Snehanshu Netam	A.E.	56100-144300
6	Mahesh Dhar Deewan	A.E.	56100-144300
7	Alfa Priyanka Bara	A.E.	56100-144300
8	Monesh Som	A.E.	56100-144300
9	Devshri Rana	A.E.	56100-144300
10	Kedar Nath Verma	P.A.	56100-144300
11	M.P. SAHU	S.O.	Pay matrix S9 40500-132000
12	Akash Kadam	O.A.Gr.II	Pay matrix S6 27600 - 90200
13	Ku. Renu Nishad	Data Entry Operator	Pay matrix S4 19800-62600
14	Megha Dewangan	Data Entry Operator	Pay matrix S4 19800-62600
15	Indramani Prasad Patel	Peon	Pay matrix S3 17800-56500
16	Indrani Dhiwar	Peon	Pay matrix S2 15600-45200
17	Rajendra Kumar Kurrey	L. Asst. Gr.-II	Pay matrix S4 19800-62600
18	Hemant Kumar Navratna	L. Asst. Gr.-II	Pay matrix S4 19800-62600
19	Fir Singh Paikara	L. Asst. Gr.-II	Pay matrix S4 19800-62600
20	Ramesh Kumar Verma	Junior Supervisor (Testing)	Pay matrix S7 32200-112200
21	Ram Das Nishad	L. Asst. Gr.-II	Pay matrix S6 27600-90200
22	Chain Singh Gajam	Senior Supervisor (Testing)	Pay matrix S9 40500-132000
23	Santosh Kumar Verma	T.A. Gr.-I	Pay matrix S6 27600-90200

24	Sukhdeo Sahu	Attd. Gr.I (L)	Junior Supervisor (Testing)	Pay matrix S4 19800-62600
25	Dhanna Lal Mandavi	L. Asst. Gr.-II	Junior Supervisor (Testing)	Pay matrix S7 32200 - 112200
26	Pila Ram Sahu	L. Asst. Gr.-II	Junior Supervisor (Testing)	Pay matrix S4 19800-62600
27	Demnan Chand Kurre	L. Asst. Gr.-II	Junior Supervisor (Testing)	Pay matrix S4 19800-62600
28	Shirshobhan Singh Thakur	Attd. Gr.-II (L)	Junior Supervisor (Testing)	Pay matrix S7 32200-112200
29	Basant Kumar Dewangan	Attd. Gr.-III (L)	Junior Supervisor (Testing)	Pay matrix S3 17800-56500
30	Sitendra Kumar Dhiwar	Security Gaurd	Junior Supervisor (Testing)	Pay matrix S2 15600-45200
31	Moti Lal Sahu	L. Asst. Gr.-II	Junior Supervisor (Testing)	Pay matrix S6 27600 - 90200
32	Mahendra Singh	L. Asst. Gr.-II	Junior Supervisor (Testing)	Pay matrix S4 19800-62600
33	Deepak Kumar Barjare	Attd. Gr.-I (L)	Junior Supervisor (Testing)	Pay matrix S4 19800-62600
34	Uma Shankar Samal	L. Asst. Gr.-II	Junior Supervisor (Testing)	Pay matrix S4 19800-62600
35	Santosh Kumar Kathotre	T.A. Gr. I	Junior Supervisor (Testing)	Pay matrix S6 27600 - 90200
36	Khilawan Ram Sahu	Junior Engineer	Junior Supervisor (Testing)	Pay matrix S8 35400-112400
37	Pragati Sao	Junior Supervisor (Testing)	Junior Supervisor (Testing)	Pay matrix S7 32200-112200
38	Shushil Kumar Shil	Junior Supervisor (Testing)	Junior Supervisor (Testing)	Pay matrix S7 32200-112200
39	Sunil Rai	Attd. Gr. I (L)	Junior Supervisor (Testing)	Pay matrix S4 19800-62600
40	Jay Prakash Pal	Attd. Gr.-I (L)	Junior Supervisor (Testing)	Pay matrix S4 19800-62600
41	Thamendra Kumar Sahu	T. A. Gr. I	Junior Supervisor (Testing)	Pay matrix S7 32200-112200
42	Shashi Kumar Shandilya	Senior Supervisor (Testing)	Junior Supervisor (Testing)	Pay matrix S6 27600-90200
43	Indra Kumar Godhwani	T.A. Gr.-II	Junior Supervisor (Testing)	Pay matrix S9 40500 - 132000
44	Omprakash Singh	Junior Engineer	Junior Supervisor (Testing)	Pay matrix S5 23900-78200
45	S. Kumar Verma	ATTD. GR.-III (L) (Con.)	Junior Supervisor (Testing)	Pay matrix S8 35400-112400
46	Ku. Faneshwari	T. A. Gr. I	Junior Supervisor (Testing)	Pay matrix S2 15600-45200
47	Duleshwar Prasad	T. A. Gr. I	Junior Supervisor (Testing)	Pay matrix S6 27600-90200
48	Lekh Ram Sahu	T.A.Gr.I	Junior Supervisor (Testing)	Pay matrix S6 27600-90200
49	Mukesh Kumar Bhongade	Junior Supervisor (Testing)	Junior Supervisor (Testing)	Pay matrix S8 35400-112400
50	Vinod Kumar Gore	T. A. Gr. I	Junior Supervisor (Testing)	Pay matrix S7 32200-112200
51	Ambikesh Kumar Pandey	Attd. Gr.-II (L)	Junior Supervisor (Testing)	Pay matrix S6 27600-90200
52	Atamaram Kodapi	Attd. Gr.-II (L)	Junior Supervisor (Testing)	Pay matrix S3 17800-56500
53	Khuman Lal Mandey	Attd. Gr.-II (L)	Junior Supervisor (Testing)	Pay matrix S3 17800-56500
54	Gulab Prasad Sahu	T. A. Gr. II	Junior Supervisor (Testing)	Pay matrix S5 23900-78200
55	Vyas Narayan Tiwari	T. A. Gr. II	Junior Supervisor (Testing)	Pay matrix S5 23900-78200
56	Lakshan Ram Sahu	Attd. Gr.-III (L) (Con.)	Junior Supervisor (Testing)	Pay matrix S5 23900-78200
57	Khom Lal Sahu	T. A. Gr. II	Junior Supervisor (Testing)	Pay matrix S2 15600-45200
58	Gevendra Sahu	T. A. Gr.-II	Junior Supervisor (Testing)	Pay matrix S2 15600-45200
59	Govind Lal Sinha	Junior Engineer	Junior Supervisor (Testing)	Pay matrix S5 23900-78200

60	PCS Naidu	Junior Supervisor (Testing)	Pay matrix S7 32200-112200
61	Bhupendra Kumar Tarunakar	Senior Supervisor (Testing)	Pay matrix S9 40500 - 132000
62	Teej Ram Sahu	T. A. Gr. I	Pay matrix S6 27600-90200
63	Mani Ram Verma	Junior Supervisor (Testing)	Pay matrix S7 32200-112200
64	Premchand Kurrey	T. A. Gr. I	Pay matrix S6 27600-90200
65	Harinarayan Deshmukh	T. A. Gr. II	Pay matrix S5 23900-78200
66	Gajendra Kumar Netam	T. A. Gr. II	Pay matrix S5 23900-78200
67	Anand Ram Markandey	T. A. Gr. II	Pay matrix S5 23900-78200
68	Jawahar Lal Gomchi	T. A. Gr. I	Pay matrix S6 27600-90200



 जनसूचना अधिकारी
 कार्या. कार्यालय यंत्री (उपकेन्द्र) संभाग-एक,
 डा.ग.स्टे.पॉ.ट्रांस.कं.लिमि., रायपुर.

कंडिका - 11

आयोग को आवंटित बजट

विषय :- योजनाओं का विवरण, प्रस्तावित खर्च एवं वास्तविक वितरित राशि दर्शाते हुए विभिन्न विभागों को आवंटित बजट ।

क्रमांक	विभाग कार्यालय का नाम	योजना का विवरण	अवधि 2022-23 का बजट आवंटन	प्रस्तावित व्यय	राशि वितरण का प्रतिवेदन	अभ्युक्ति
1	2	3	4	5	6	7
01.	कार्यपालन यंत्री (उपकेन्द्र) संभाग-एक, छ.ग.स्टे.पो.ट्रा.कं.लिमि., रायपुर	स्थापना बजट	55.51	59.71	-	-


जनसूचना अधिकारी
कार्या. कार्यपालन यंत्री (उपकेन्द्र) संभाग-एक,
छ.ग.स्टे.पो.ट्रा.कं.लिमि., रायपुर.

कंडिका - 11 (अ)

राज्य सूचना आयोग हेतु स्वीकृत पदों का सेट - अप (अमला)

क्र.	स्वीकृत पदों का नाम	वेतनमान	ग्रेड रें	स्वीकृत पद संख्या	भरे हुए पद संख्या	रिक्त पद
1	Class - I			5	6	7
	1. E.E.	75500-177800	(O-2)	01	01	00
	2. Maintenance Officer	75500-177800	(O-2)	00	00	00
	Class - II					
	1. A.E.	56100-144300	(O-1)	10.5	08	2.5
	Class - III					
	A. J.E./S/S./T.S.Gr. I/II					
	1. Junior Engineer	35400-112400	(S-8)		3	
	2. Sr. Supervisor	35400-112400	(S-8)	20	3	05
	3. Jr. Supervisor	32200-112200	(S-9)		9	
	4. T.S. Gr.-II	32200-112200	(S-9)		0	
	B. TA Gr.-I/II/III					
	5. TA Gr.-I	27600-90200	(S-9)	38	09	21
	6. TA Gr.-II	23900-112200	(S-5)		08	
	7. O.A.Gr. I	32200-112200	(S-9)	1	0	1
	8. O.A.Gr. II	32200-112200	(S-9)	2	0	2
	9. O.A.Gr. III/Data Entry Op.	32200-112200	(S-9)	3	2	1
	10. Personal Assistant	32200-112200	(S-9)	0	1	-1
	11. S.O.			0	1	
	C. LA Gr.-I/II/Attd. Gr.-I/II/III					
	12. LA Gr.-I				0	
	13. LA Gr.-II				9	
	Class-IV					
	14. Attd. Gr.-I (L)	19800-62600	(S-4)	31	4	12
	15. Attd. Gr.-II (L)	17800-56500	(S-3)		3	
	16. Attd. Gr.-III (L) & (BM)	15600-45200	(S-2)		1	
	17. Line Attd. (Samvida)			0	0	0
	18. Sweeper	15600-45200	(S-2)	0	2	0
	19. Peon	15600-45200	(S-2)	0	0	0
	20. Hd. Security Guard			0	0	0
	21. Sr. Security Guard			0	1	-1
	Security Guard	19800-62600	(S-4)			
	Total (A)			108.5	67	41.5

जनसूचना अधिकारी

कार्या. कार्यपालन यंत्री (उपकेन्द्र) संगम-एक,
छ.ग.स्टे.पॉ.ट्रांस.क.लिमि., रायपुर.

अभिलेख क्रमांक - 12

विषय:-

अनुदान कार्यक्रम को क्रियान्वित करने की व्यवस्था, आंगटित राशि एवं हितग्राहियों का विवरण सहित ।

जानकारी प्रेषित करने वाले कार्यालय का : कार्यपालन यंत्री (उपकेन्द्र) संभाग-एक, छ.रा.वि.पारे.क्रं.मर्या., रायपुर ।
नाम, पता (टेलिफोन नं. सहित) : 7898987481

प्रपत्र - 12

क्र.	विभाग / कार्यालय का नाम	अनुदान कार्यक्रम / योजना का नाम	प्राप्त अनुदान राशि	प्राप्त अनुदान राशि के विरुद्ध व्यय की गई राशि	प्राप्त अनुदान राशि के विरुद्ध भौतिक उपलब्ध	लाभान्वित हितग्राहियों का विवरण	अन्य विवरण
1	2	3	4	5	6	7	8
01.	कार्यपालन यंत्री (उपकेन्द्र) संभाग-एक, छ.रा.स्टे.पॉ.ट्रां.कं.लि.मि., रायपुर	प्रशासनिक एवं विविध व्यय					

जनसूचना अधिकारी
M. M. M.
कार्या. कार्यपालन यंत्री (उपकेन्द्र) संभाग-एक,
छ.रा.स्टे.पॉ.ट्रां.कं.लि.मि., रायपुर.

अभिलेख क्रमांक - 13

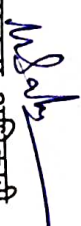
विषय:- मण्डल से छूट, परमिट या आभाराइजेशन प्राप्त करने वालों के विवरण ।

जानकारी प्रेषित करने वाले कार्यालय का : कार्यपालन यंत्री (उपकेन्द्र) संभाग-एक, छ.रा.वि.पारे.क्र.मर्या., रायपुर ।
नाम, पता (टेलिफोन नं. सहित) : 7898987481

प्रपत्र - 13

क्र.	विभाग / कार्यालय का नाम	व्यक्ति / संस्था का नाम व पता	छूट / परमिट / आभाराइजेशन का विवरण (प्रयोजन एवं अवधि)	अभ्युक्ति
01				

इस कार्यालय से संबंधित नहीं है ।


जनसूचना अधिकारी
कार्या. कार्यपालन यंत्री (उपकेन्द्र) संभाग-एक,
छ.रा.वि.पारे.क्र.मर्या., रायपुर.

अभिलेख क्रमांक - 14

विषय:-

रैसी जानकारी का विवरण जो इलेक्ट्रॉनिक रूप में उपलब्ध हो ।

जानकारी प्रेषित करने वाले कार्यालय का : कार्यापालन यंत्री (उपकेन्द्र) संभाग-एक, छ.रा.वि.पारे.क्रं.मर्या., रायपुर ।
नाम, पता (टेलिफोन नं. सहित) : 7898987481

प्रपत्र - 14

क्र.	रैसी सूचना जो इलेक्ट्रॉनिक फार्म अर्थात् पलापी, सीडी में उपलब्ध है का विवरण	अभ्युक्ति
		उपलब्ध नहीं है ।

for
कार्या. कार्यापालन यंत्री (उपकेन्द्र) संभाग-एक,
जनसूचना अधिकारी
छ.रा.वि.पारे.क्रं.मर्या. रायपुर.

अभिलेख क्रमांक — 15


विषय:—

जानकारी प्राप्त करने हेतु नागरिकों को उपलब्ध सुविधा का विवरण यदि जनसामान्य के लिए पुस्तकालय अथवा वाचनालय की सुविधा हो तो इसके कार्य के समय सहित ।

जानकारी प्रेषित करने वाले कार्यालय का : कार्यपालन यंत्री (उपकेन्द्र) संभाग—एक, छ.रा.वि.पारे.क्रं.मर्या, रायपुर ।
नाम, पता (टेलिफोन नं. सहित) : 7898987481

प्रपत्र — 15

क्र.	विभाग / कार्यालय का नाम	जानकारी प्राप्त करने हेतु नागरिकों को उपलब्ध सुविधा का विवरण	यदि जनसामान्य के लिए पुस्तकालय / वाचनालय की सुविधा हो तो, इसके कार्य का समय	अभ्युक्ति
				उपलब्ध नहीं है ।


जनसूचना अधिकारी
कार्या. कार्यपालन यंत्री (उपकेन्द्र) संभाग—एक,
छ.रा.वि.पारे.क्रं.मर्या, रायपुर.

अभिलेख क्रमांक — 16

विषय:-

जनसूचना अधिकारी का नाम, पदनाम व अन्य विवरण ।

जानकारी प्रेषित करने वाले कार्यालय का : कार्यपालन यंत्री (उपकेन्द्र) संभाग-एक, छ.रा.वि.पारे.क्रं.मर्या., रायपुर ।
नाम, पता (टेलिफोन नं. सहित) : 7898987481

प्रपत्र — 16

क्र.	स्थान	विभाग / कार्यालय का नाम	जनसूचना अधिकारी का नाम पदनाम एवं दूरभाष क्रमांक			सहायक जनसूचना अधिकारी का नाम एवं दूरभाष क्रमांक			अभ्युक्ति
			नाम	पद	दूरभाष	नाम	पद	दूरभाष	
1.	रायपुर	कार्यपालन यंत्री (उपकेन्द्र) संभाग-एक, छ. रा. वि. पारे. कं. मर्या., रायपुर	गायत्री सोनी	सहायक यंत्री	7610597151	श्री मनोहर प्रसाद साहू	अनुभाग अधिकारी	9424284823	

Mishra
जनसूचना अधिकारी
कार्या. कार्यपालन यंत्री (उपकेन्द्र) संभाग-एक,
छ.रा.स्टे.पॉ.ट्रांस.कं.लिमि., रायपुर.


अभिलेख क्रमांक - 17

विषय:- इस प्रकार के अन्य जानकारी जो प्राधिकृत किया गया हो :-

जानकारी प्रेषित करने वाले कार्यालय का : कार्यपालन यंत्री (उपकेन्द्र) संभाग-एक, छ.रा.वि.पारे.क्रं.मर्धा, रायपुर।
नाम, पता (टेलिफोन नं. सहित) : 7898987481

प्रपत्र - 17

निरंक


जनसूचना अधिकारी
कार्या. कार्यपालन यंत्री (उपकेन्द्र) संभाग-एक,
छ.रा.वि.पारे.क्रं.मर्धा, रायपुर.