

**छत्तीसगढ़ स्टेट पॉवर ट्रांसमिशन कंपनी लिमिटेड**  
(छत्तीसगढ़ राज्य विद्युत मंडल की एक उत्तरवर्ती कंपनी एवं छ0ग0 शासन का एक उपक्रम)  
**कार्यालय— कार्यपालक निदेशक (वित्त)**  
द्वितीय तल, राज्य भार प्रेषण भवन, डंगनिया, रायपुर (छ.ग.)  
दूरभाष क्रं.—0771—2574321,2574336.

क्र. 06-01 / कार्य.निदे. / 41

रायपुर, दिनांक 11 APR 2023

प्रति,

मुख्य अभियंता (मा.सं.)  
छ.ग.स्टे.पा.ट्रांस.कं.लि. रायपुर

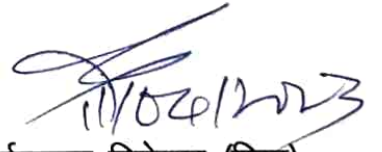
**विषय:** सूचना का अधिकार अधिनियम 2005 की धारा 4 के प्रावधानों के तहत सत्रह बिन्दुओं की जानकारी विभागीय वेबसाइट पर प्रकाशित करना।

**संदर्भ:** आपका पत्र क्रमांक 1569, दिनांक 22.03.2023।

\*\*\*

उपरोक्त संदर्भित विषयातर्गत सूचना के अधिकार अधिनियम 2005 की धारा 4 के प्रावधानों के तहत इस कार्यालय एवं संबंधित तीन लेखा इकाइयों की चाही गई जानकारी हार्ड कॉपी संलग्न है एवं सॉफ्ट कॉपी ऊर्जा आई नेट पर छ.ग.स्टे.पां.ट्रांस.कं.लि. के टेम्परी डाक्यूमेंट के क्रं. 9. DGM-HR (Trans) में अपलोड किया गया है।

संलग्न :- उपरोक्तानुसार।

  
कार्यपालक निदेशक (वित्त)  
छ.ग.स्टे.पां.ट्रांस.कं.लि., रायपुर

CE (HR)  
ACE (HR)  
DGM (HR) I/II/III  
M (C&A)  
M (P&S)  
IR/Legal

A.M. IV  
13/04

0/0 C.E. (HR)  
C.S.P.T.C.L., Raipur  
R.D. No. 2946  
Date 11/04/23

# छत्तीसगढ़ स्टेट पावर ट्रांसमिशन कंपनी लिमिटेड

कार्यालय वरिष्ठ लेखाधिकारी  
छ.ग. स्टेट पावर ट्रांसमिशन कंपनी लिमिटेड  
गुड़ियारी रायपुर

सूचना का अधिकार  
अधिनियम - 2005  
के अंतर्गत वांछित जानकारी


वर्ष 2023  
(01.01.2023)

**सूची क्रमांक - 1**  
**संगठन के विशिष्टियां, कृत्य एवं कर्तव्य**

**कार्यालय :** वरिष्ठ लेखाधिकारी, छ.ग.स्टे.पा.ट्रांस.कं.लि., गुड़ियारी रायपुर।

**कर्तव्य एवं कार्य :-** इस कार्यालय में कार्यपालक निदेशक (वित्त) छ.ग.स्टे.पा.ट्रांस.कं.लिमि., रायपुर के अधीनस्थ रहकर ट्रांसमिशन कंपनी के अंतर्गत 37 कार्यालयों के वेतन भुगतान, पेंशन भुगतान एवं अन्य आय-व्यय संबंधित कार्य संपादित किये जाते हैं। वरिष्ठ लेखाधिकारी के कार्यालय द्वारा मुख्यतः निम्नलिखित कार्यों का निष्पादन किया जाता है: -

1. कंपनी के कार्यों में होने वाले व्ययों का भुगतान कार्यपालक निदेशक (वित्त) छ.ग.स्टे.पा.ट्रांस.कं.लिमि. रायपुर द्वारा प्राप्त वित्तीय कोष के आधार पर किया जाना।
2. कंपनी के लेखों का ऑडिट/ए.जी. ऑडिट/इंटरनल ऑडिट आदि का कार्य।
3. कंपनी के सेवानिवृत्त कर्मचारियों का पेंशन/परिवार पेंशन/ग्रेच्युटी/पेंशन सारांशीकरण का आदेशानुसार भुगतान संबंधी कार्य।
4. कंपनी के कर्मचारियों के सामान्य भविष्य निधि के अंतिम भुगतान/पार्ट फाइनल भुगतान/ऋण का भुगतान संबंधी कार्य।
5. कार्यालय के कर्मचारियों के जी.एस.एल.आई.एस. का अंतिम भुगतान संबंधी कार्य।
6. कार्यालय के अंतर्गत कर्मचारियों/अधिकारियों से संबंधित समस्त भुगतान।
7. वरिष्ठ लेखाधिकारी कार्यालय का स्थापना कार्य।
8. कार्यालय के अंतर्गत प्रत्यक्ष/अप्रत्यक्ष करों का भुगतान तथा उनका विवरणी संबंधी कर कार्यालयों में जमा करना।
9. लेखा कार्यालय के अंतर्गत संभागीय कार्यालयों द्वारा किये गये कार्यों का कार्यपूर्णता प्रतिवेदन संबंधी कार्य।
10. प्राधिकार पुस्तिका के अंतर्गत परिभाषित प्राधिकारों के तहत कार्यालयों द्वारा क्रय किये जाने वाले वस्तुओं/सेवाओं का भुगतान करना।

 06/04/20

**Sr. Accounts Officer**  
**C.G.State P.Trans.Co.Ltd. Raipur**

सूची क्रमांक - 2

अधिकारियों एवं कर्मचारियों की शक्तियाँ एवं कर्तव्य

उप महाप्रबंधक (मानव संसाधन) के परिपत्र क्रमांक DGM-HR-CSPTCL/1006, दिनांक 24.12.2010 के अनुसार छ.ग.स्टे.पा.ट्रांस.कं.लि. के शक्ति प्रत्यायोजन पुस्तिका में उल्लेखित शक्तियों के आधार पर इस कार्यालय द्वारा विभिन्न प्रकार के कार्यों का निष्पादन किया जाता है।

कार्यालय वरिष्ठ लेखाधिकारी छ.ग.स्टे.पा.ट्रांस.कं.लि., गुड़ियारी रायपुर के कार्यालय के अंतर्गत वरिष्ठ लेखाधिकारी- 1, लेखाधिकारी- 1, अनुभाग अधिकारी- 2, कार्यालय सहायक श्रेणी I - 4, कार्यालय सहायक श्रेणी II - 8, कार्यालय सहायक श्रेणी III/DEO - 7, दफ्तरी- 1, भृत्य- 3 कुल - 27 पद स्वीकृत है।  
01.01.2023 की स्थिति में अधिकारियों के कर्तव्यों का विवरण निम्नानुसार है -

क्र.	पदनाम	सौंपे गये कार्य
(1)	वरिष्ठ लेखाधिकारी	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. कार्यालयीन स्थापना, प्रशासनिक व्यवस्था, अग्रदाय/कैश- -बुक संबंधी कार्य।</li> <li>2. ठेकेदारों/सप्लायरों के देयक रू. 75 हजार से अधिक पारित करना एवं 2.5 लाख तक भुगतान संबंधी कार्य।</li> <li>3. अधिकारियों के वेतन एवं उनसे संबंधित भुगतान संबंधी कार्य।</li> <li>4. अग्रदाय, अस्थायी एवं आर.टी.ए. पारित एवं भुगतान संबंधी कार्य।</li> <li>5. कार्यपूर्णता संबंधी कार्य।</li> <li>6. अन्य भुगतान/प्राप्ति संबंधी कार्य।</li> </ol>
(2)	लेखाधिकारी	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. अधिकारियों एवं कर्मचारियों के पेंशन/फेमिली पेंशन एवं रिटायरमेंट से संबंधित भुगतान संबंधी कार्य।</li> <li>2. ठेकेदारों/सप्लायरों के देयक रू. 75 हजार से कम राशि के पारित करने संबंधी कार्य।</li> <li>3. लेखाइकाई के अंतर्गत कर्मचारियों के वेतन एवं उनसे संबंधित भुगतान संबंधी कार्य।</li> <li>4. बैंक के रिकंशलेशन संबंधी कार्य।</li> <li>5. टैक्स भुगतान संबंधी कार्य।</li> </ol>

  
 Sr. Accounts Officer  
 C.G.State P.Trans.Co.Ltd. Raipur

### सूची क्रमांक - 3

विनिश्चय करने की प्रक्रिया में पालन की जाने वाली प्रक्रिया, जिससे पर्यवेक्षण एवं उत्तरदायित्व के माध्यम सम्मिलित है :-

क्र.	कार्य का विवरण	निर्णय लिये जाने के पूर्व की प्रक्रिया	निर्णय से अपेक्षित परिणाम प्राप्त होने के लिये (नियंत्रण एवं जवाबदेही की व्यवस्था)
1		-----निरंक-----	

### सूची क्रमांक - 4

#### अपने कृत्यों के निर्वहन के लिये स्वयं द्वारा स्थापित मानक


कंपनी के कार्यों हेतु वित्तीय प्रस्तावों पर अनुमोदन एवं अन्य वित्तीय कार्य मंडल/कंपनी द्वारा समय-समय पर जारी परिपत्रों एवं संबंधित कार्य हेतु निर्धारित मानकों के आधार पर एवं शक्ति प्रयोजन पुस्तिका में निर्धारित मापदण्डों के आधार पर किया जाता है।

  
 Sr. Accounts Officer  
 C.G.State P.Trans.Co.Ltd. Raipur



सूची क्रमांक - 5  
कार्यालय के कार्यों से संबंधित उपलब्ध अधिनियम,  
नियम, विनियम, निर्देश परिपत्रों की सूची

इस कार्यालय के अधीन समस्त कार्यों का संपादन, मंडल/कंपनी, द्वारा निर्धारित तथा राज्य शासन द्वारा समय-समय पर पारित एवं मंडल/कंपनी द्वारा ग्राह्य अधिनियमों, नियमों परिपत्रों एवं शक्ति प्रत्योयाजन पुस्तिका का अनुपालन करते हुए किया जाता है।

  
06/04/23

**Sr. Accounts Officer**  
**C.G.State P.Trans.Co.Ltd. Raipur**

## सूची क्रमांक - 6

### संबंधित पंजियों एवं दस्तावेजों का विवरण

अपने कृत्यों के निर्वहन संबंधित अभिलेखों को सामान्यतः नस्तियों/पंजियों के रूप में संधारित किया जाता है। साथ ही इस लेखा इकाई के अंतर्गत कार्यरत अधिकारियों का विवरण ए.डी.-11 के माध्यम से रखा जाता है एवं कर्मचारियों की सेवा विवरण सेवा पुस्तिका में प्रविष्ट किया जाता है। सामान्यतः इस लेखा इकाई द्वारा संधारित किये जाने वाले कुछ महत्वपूर्ण अभिलेखों का वर्गीकरण निम्नलिखित है :-

#### 1. कौश एवं बैंक :-

1. प्राप्ति भुगतान कौश बुक।
2. बैंक रिकन्सलेशन।
3. चैक भुगतान रजिस्टर।

#### 2. जी.पी.एफ./जी.एस.एल.आई.एस. :-

- (1) जी.पी.एफ./पार्ट फाइनल/अंतिम भुगतान से संबंधित पंजियां।
- (2) जी.एस.एल.आई.एस. से संबंधित भुगतान पंजियां।

#### 3. पेंशन :-

कंपनी के समस्त कर्मचारियों के पेंशन/परिवार पेंशन/मृत्यु सह सेवा उपादान/पेंशन सारांशीकरण से संबंधित पंजियां/नस्तियां।

#### 4. ऑडिट :-

कंपनी की ऑडिट/ए.जी. ऑडिट/सी.ए. ऑडिट से संबंधित पंजियां/नस्तियां।

#### 5. देयक शाखा :-

1. सुरक्षा निधि रजिस्टर।
2. बिल रजिस्टर।
3. देयक आवक जावक रजिस्टर।

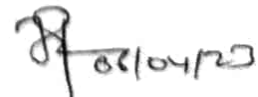
#### 6. लेखा :-

इस लेखा इकाई की लेखा से संबंधित पंजियां एवं नस्तियां।

#### 7. स्थापना :-

1. व्यक्तिगत नस्तियां।
2. कार्यालयीन कय कार्य की पंजी।
3. अस्तियां एवं संपत्ति पंजी।
4. अवकाश अभिलेख।
5. न्यायालयीन प्रकरण नस्तियां।
6. टी.ए. बिल, मेडिकल बिल, आवक-जावक पंजी, कर्मचारियों की उपस्थिति पंजी।
7. सूचना का अधिकार अधिनियम, 2005 से संबंधित पंजी।
8. अन्य स्थापना अभिलेख।

उपरोक्त विषयों से संबंधित दस्तावेजों का संधारण फाइलों/रजिस्ट्रों के माध्यम से किया जाता है।



Sr. Accounts Officer  
C.G.State P.Trans.Co.Ltd. Raipur

सूची क्रमांक - 7

परामर्शदात्री समितियों की संरचना (जिनके सदस्य जन प्रतिनिधि हैं)


धारा 4.1(b)(Vii) के अंतर्गत

(अ) समितियों के नाम, उनका गठन, दायित्व एवं कर्तव्य

-----निरंक-----

(ब) समितियों के बैठकों का कार्यवाही विवरण

-----निरंक-----

  
08/04/23  
Sr. Accounts Officer  
C.G.State P.Trans.Co.Ltd. Raipur



सूची क्रमांक - 8

कार्यालय के अंतर्गत आने वाले मंडल, परिषदों समितियों एवं अन्य संस्थाओं की जानकारी धारा

4.1(b)(Vii) के अंतर्गत

सरल क्रमांक	संस्था का नाम	सदस्यों के नाम	अर्हता
1	2	3	4
निरंक			

सूची क्रमांक - 9

वरिष्ठ लेखाधिकारी, छ.ग.स्टे.पां.ट्रांस.कं.लि., गुड़ियारी रायपुर कार्यालय में  
कार्यरत अधिकारियों की निर्देशिका

क्र.	अधिकारी का नाम	पद का नाम	कर्मचारी संख्या	ऑफिस टेलीफोन नंबर
1	श्री हरीश कुमार	वरिष्ठ लेखाधिकारी	05370324	0771-2576251
2	श्री डी.एल. बसोर	लेखाधिकारी	91370253	0771-2576254

  
 Sr. Accounts Officer  
 C.G.State P.Trans.Co.Ltd. Raipur

## सूची क्रमांक - 10

वरिष्ठ लेखाधिकारी, छ.ग.स्टे.पां.ट्रांस.कं.लि., गुढ़ियारी रायपुर कार्यालय में कार्यरत  
अधिकारियों/कर्मचारियों का मासिक वेतन विवरण:-

वरिष्ठ लेखाधिकारी छ.ग.स्टे.पां.ट्रांस.कं.लि.मि., गुढ़ियारी रायपुर कार्यालय में कुल 02  
अधिकारी व 09 कर्मचारी कार्यरत हैं जिनका पदवार विवरण एवं वेतनमान निम्नानुसार हैं।

क्र.	पद नाम	कार्यरत अधिकारियों/कर्मचारियों की संख्या	वेतनमान
1	वरिष्ठ लेखाधिकारी	1	75500-177800
2	लेखाधिकारी	1	56100-144300
3	अनुभाग अधिकारी	1	40500-132000
4	कार्या0सहा0श्रेणी-एक	2	32200-112200
5	कार्या0सहा0श्रेणी-दो	3	27600-90200
6	कार्या0सहा0श्रेणी-तीन/डाटा एन्ट्री ऑपरेटर	1	23900-78200
7	दफ्तरी	0	17800-56500
8	भृत्य	2	15600-45200
	कुल	11	

06/04/23  
Sr. Accounts Officer  
C.S.State P.Trans.Co.Ltd. Raipur

सूची क्रमांक - 11

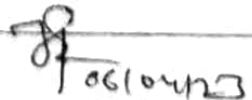
वरिष्ठ लेखाधिकारी, छ.ग.स्टे.पॉ.ट्रांस.कं.लिमि., गुढ़ियारी रायपुर में वर्षानुसार बजट  
आबंटन तथा उसके उपयोग की जानकारी का विवरण

-----निरंक-----

सूची क्रमांक - 12

सहायिकी कार्यक्रमों के निष्पादन की रीति, जिनमें आबंटित राशि और कार्यक्रमों के  
फायदा ग्राहियों के ब्योरे सम्मिलित हैं :-

-----निरंक-----



**Sr. Accounts Officer  
C.G.State P.Trans.Co.Ltd. Raipur**

सूची क्रमांक - 13

अपने द्वारा अनुदत्त रियायतों, अनुज्ञापत्रों या प्राधिकारों के प्राप्तिकर्ताओं की  
विशिष्टियाँ

-----निरंक-----

सूची क्रमांक - 14

किसी इलेक्ट्रानिक रूप में सूचना के संबंध में ब्योरे, जो उसको उपलब्ध हो या उसके द्वारा धारित हों :-

छत्तीसगढ़ स्टेट पॉवर कंपनियों की वेबसाइट

[www.cspc.co.in](http://www.cspc.co.in)

पर उपलब्ध है।

06/04/23

Sr. Accounts Officer  
C.G.State P.Trans.Co.Ltd. Raipur

सूची क्रमांक - 15

सूचना प्राप्त करने के लिये नागरिकों को उपलब्ध सुविधाओं की विशिष्टियाँ, जिनमें किसी पुस्तकालय या वाचक कक्ष के लोक उपयोग के लिये अनुरक्षित है तो कार्यकारण घंटे सम्मिलित हैं :-


-----निरंक-----

सूची क्रमांक - 16

लोक सूचना अधिकारियों के नाम, पदनाम एवं अन्य विशिष्टियाँ

सूचना का अधिकार अधिनियम 2005 की धारा 5 (i) एवं (i) 19 के अनुसार कार्यपालक निदेशक (वित्त), छ.ग.स्टेट पॉवर ट्रांसमिशन कंपनी लिमिटेड रायपुर में निम्नानुसार लोक प्राधिकारी, लोकसूचना अधिकारी एवं अपीलीय अधिकारी की नियुक्ति की गई है :-

क्र.	सहायक लोक सूचना अधिकारी	लोक सूचना अधिकारी	लोक प्राधिकारी एवं अपीलीय अधिकारी
1	श्री एम.एल.पटेल	श्री डी.एल. बसोर 0771-2576254	श्री हरीश कुमार 0771-2576251


 06/04/20

Sr. Accounts Officer  
C.G.State P.Trans.Co.Ltd. Raipur

सूची क्रमांक - 17

ऐसी अन्य सूचना जो विहित की जाए ।

-----निरंक-----

 06/04/23

**Sr. Accounts Officer**  
**C.G.State P.Trans.Co.Ltd. Raipur**